

10.

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 101. Statuta Grada Novigrada-Cittanova („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova broj 09/05 ) Gradsko vijeće, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o prihvatanju Izvješća o stanju sustava civilne zaštite Grada Novigrada za 2017. godine**

#### **Članak 1.**

Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova prihvaća Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Novigrada-Cittanova za 2017. godinu.

#### **Članak 2.**

Izvješće o stanju sustava civilne zaštite na području Grada Novigrada-Cittanova za 2017. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka.

#### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmi dan od dana objave u «Službenim novinama Grada Novigrada-Cittanova» .

KLASA: 810-03/17-01/3

URBROJ: 2105/03-02-18-11

Novigrad-Cittanova, 10. 04. 2018.

Predsjednik Gradskog vijeća  
Vladimir Torbica, v.r.

## 1. UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu Civilne zaštite (N.N. 82/15.) kojim je sustav zaštite i spašavanja u RH uređen kao sustav Civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu Civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustava za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti JLiP(R)S u pripremi, organizaciji i provedbi mjera Civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima EU.

Temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, **predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave** u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini, te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu Civilne zaštite, uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom ovog Zakona i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem čl. 8. predmetnog zakona su :

- Vlada Republike Hrvatske
- središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite
- tijela državne uprave i druga državna tijela
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

Grad Novigrad-Cittanova (dalje u tekstu: Grad), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

### CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko - tehnoloških, ekoloških nesreća. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

#### 1. PROCJENA UGROŽENOSTI I PLANOVI ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

Procjena ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i većih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje.

Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuju planovi zaštite i spašavanja u cjelini.

Procjena ugroženosti Grada izrađena je i usvojena na Gradskom vijeću Grada Novigrada 11.8.2015. godine (Službene novine Grada Novigrada-Cittanova broj 5/2015), a Plan zaštite i spašavanja i Plan civilne zaštite izrađeni su i usvojeni na Gradskom vijeću Grada Novigrada-Cittanova 13.10.2015. godine (Službene novine Grada Novigrada-Cittanova broj 06/2015)

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (Narodne novine br.65/16) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 03. veljače 2017. godine, KLASA:810-03/17-01/01, URBROJ:2163/1-01/8-17-3), Grad Novigrad-Cittanova pristupio je izradi Procjene rizika. Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

U predstojećem razdoblju potrebno je temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za Grad Novigrad, kao polaznog dokumenta donijeti planske i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima, te do donošenja istih, ostaju na snazi postojeći dokumenti iz ovog područja.

## 2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Odredbama članka 24. Zakona o sustavu civilne zaštite „Narodne novine“ broj 82/15) i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer civilne zaštite Grada je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Stožera.

Stožer ima 12 članova koje je rješenjem imenovao gradonačelnik, 21.6.2017. godine (Rješenje o imenovanju Načelnika i članova Stožera civilne zaštite Grada Novigrada-Cittanova, a po prethodnom prijedlogu službi koje se u sustavu civilne zaštite zaštitom i spašavanjem bave kao redovitom djelatnošću.

Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16) te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Održana je koordinacija Stožera Grada Novigrada-Cittanova, Umaga i Buja i Općina Brtonigla, Grožnjana i Oprtija temeljem Programa aktivnosti Vlade RH u pripremi za ljetnu požarnu sezonu. Koordinacija Stožera održana je 10. svibnja 2017.g.

Osposobljavanje članova Stožera Grada Grada Novigrada-Cittanova, Umaga i Buja i Općina Brtonigla, Grožnjana i Oprtija, Zapovjedništva civilne zaštite grada Novigrada, Umaga i Buja te Područne vatrogasne zajednice Umag održano je 15. svibnja 2014.godine. a za nove članove u studenog 2017. godine.

## 3. VATROGASTVO

### 1. Izvješće o radu JVP Umag za 2017. godinu

JVP Umag za protekli period pored redovitog održavanja tehnike, opreme i osobne opreme, svakodnevno je održavala operativno – taktičke vježbe u skladu sa Planom i programom obuke i nastave sa svojim djelatnicima a sve pod vodstvom zamjenika zapovjednika Borisa Milića.

U planu preventivne djelatnosti, svim djelatnicima je organizirano radno – operativni posjet radnim organizacijama Sipro d.o.o.,ACI- Marina Umag,Holcim doo, Hempel d.d. i Aluflexpack d.o.o. Umag i sa istima su izvedene taktičko-operativne vježbe, sa ciljem upoznavanja istih i njihovom tehnologijom rada, kao i manipulativnim putovima unutar organizacija i rasporedom hidrantske mreže kao i uvježbavanje za zajedničko gašenje kod mogućeg požara ili

akcidenta. Obišli su svi djelatnici i upoznali se sa lokacijama o plinskim instalacijama u gradu Umagu. Održana je pokazna vježba i evakuacija u školama u Buje i Oprtlu, te je održana i vježba gašenja broda na moru uz pomoć lučke kapetanije i lučke uprave. Pored navedenog imali smo dosta osiguranja vatrometa i ATP turnira za vrijeme njegovog održavanja i osiguranje uništavanja minsko-explozivnih sredstva u suradnji sa djelatnicima MUP-a.

**U ovom periodu JVP Umag imala je 743 intervencije i to:**

- **Požari otvorenog prostora: 60, opožareno ukupno 22,5 Ha**
- **Požari dimnjaka: 16**
- **Požari objekta: 17**
- **Požari prometnih sredstava: 5**
- **Ostali požari: 46**
- **Tehničke intervencije u prometu: 16**
- **Prijevoz vode: 51**
- **Lažna dojava: 31**
- **Ostale teh. intervencije (piljenje grana, ispumpavanja, oslobađanje prometnica, spašavanje životinja iz jame i ostalo): 487**
- **Usluge:14**

**Intervencije po mjesecima:**

I mj.	II mj.	III mj.	IV mj.	V mj.	VI mj.	VII mj.	VIII mj.	IX mj.	X mj.	XI mj.	XII mj.
2	0	1	5	12	18	9	9	14	4	1	6

**Intervencije po Osnivačima:**

Umag	Buje	Novigrad	Brtonigla	Grožnjan	Oprtalj
504	86	81	39	8	25

U sezonu smo ušli spremni i sa odrađenim svim servisima na vozilima i njihovim nadogradnjama. Učestvovali smo na ispomoći gašenja požara u Istarskoj županiji.

Iz priloženog vidljivo je smanjenje broja požara otvorenog područja zbog izrazito povoljnih vremenskih uvjeta koji su nas pratili i ove godine, dok je došlo do velikog povećanja tehničkih intervencija u cestovnom prometu i drugih tehničkih intervencija.

Na intervencijama je prijeđeno 72792 km, utrošeno je: 11 569 l goriva, 267.387 l vode, 180 kg praha i 580 l pjenila.

U 2017. godini izdali smo 3010 Dozvola za loženje vatre na otvorenom prostoru.

## **2. Značajnije intervencije na području Grada Novigrad-Cittanova:**

- 18.01.2017. Spašavanje osobe iz stana, ulica A. Smareglje 2
- 07.05.2017. Požar stambene zgrade, Karpinjan
- 09.05.2017. Požar osobnog vozila, Ulica domovinskih žrtava
- 22.05.2017. Traganje za nestalom osobom, Mirna
- 23.05.2017. Potraga za nestalom osobom, Mirna
- 24.05.2017. Potraga za nestalom osobom Mirna
- 31.05.2017. Požar poslovnog objekta, Gradska vrata
- 28.06.2017. Intervencije prouzročene jakim nevremenom
- 06.08.2017. saniranje posljedica nevremena
- 27.09.2017 Potraga za nestalom osobom, Karpinjan

**3. Potrebe opremanja i razvoja:**

- Kupnja malog navalnog vozila za gašenje požara u starogradskoj jezgri
- Kupnja plovila za intervencije na moru
- Kupnja kemijskog vozila
- Kupnja vozila za prijevoz pitke vode, agregata i šatora u slučaju većih elementarnih nepogoda

**4. Prijedlozi za poboljšanje sustava:**

- Hrvatske šume obavezati o stalnom održavanju protupožarnih požarnih putova u šumskim kompleksima
- Provesti akciju ograđivanja jama
- Provoditi redovne kontrole o stanju prilaznih puteva i prilaza u starogradskoj jezgri

**Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad Novigrad u 2017. godini.**

U programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017. godini, utvrđeni su i zadaci, odnosno obveze koje su dužne izvršiti i jedinice lokalne samouprave.

Program u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku temeljni je dokument koordinacije godišnjih aktivnosti državnih tijela, javnih ustanova, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, udruga građana te drugih organizacija u provedbi mjera zaštite od požara.

Na tematskoj sjednici Stožera civilne zaštite Grada koja je bila vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2017. godini usvojen je Plan rada Stožera civilne zaštite Grada, Plan aktivnog uključenja na gašenje požara otvorenog prostora JVP Umag koja je bila vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2017. godini i financijski plan osiguranih sredstava za provođenje zadaća tijekom ovogodišnje požarne sezone, te predložen za usvajanje Plan operativne provedbe Programa aktivnosti na području PVZ Umag.

Na temelju Zakona o zaštiti od požara i Programa aktivnosti Vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Grad u 2017. godini, Gradonačelnik je donio Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara na području Grada za 2017. godinu.

**4. SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKJE ŽUPANIJE**

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga stručne službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno - stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba civilne zaštite VZiŽ ustrojena je 01.01.2006. g. i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma s svim općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava. Zajedno s Zavodom za hitnu medicinu IŽ, pomagali su protu eksplozivnom odjelu PU Istarska u organizaciji deaktiviranja minsko eksplozivnih naprava, učestvovala u provođenju vježbi u osnovnim školama i vrtićima.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednice Stožera civilne zaštite Istarske županije u travnju i svibnju na kojoj su razmatrana pitanja u svezi programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2017.g., i priprema za turističku sezonu, u listopadu, priprema za poplave i u prosincu sjednica u svezi provedbe mjera civilne zaštite u slučaju zimskih uvjeta na području Istarske županije. Održano je ukupno 46 sjednica Stožera civilne zaštite.

Obilježavanje međunarodnog i nacionalnog dana Civilne zaštite održano je u Istarskoj županiji, Gradu Puli, Labinu i Pazinu.

U Osijeku je u travnju 2017.g. održana izborna Skupština Platforme hrvatskih županija i gradova za smanjenje rizika od katastrofa, a u listopadu u Karlovcu 1. sjednica Skupštine gdje je u radu Skupštine sudjelovala i Služba civilne zaštite.

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba civilne zaštite izradila je evidenciju operativnih snaga u Istarskoj županiji ( postrojbe civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, HGSS, Crveni križ Istarske županije i Vatrogasna zajednica). Kontinuirano se vršio obilazak JLS te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima JLS koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite i podzakonskih akata.

I u 2017. godini nastavljena je suradnja sa predstavnicima civilne zaštite Republike Slovenije i autonomne pokrajine Friuli-Venezia -Giulia Republike Italije uz podršku Istarske županije (resor međunarodne suradnje i europske integracije ) u okviru Jadranske Euroregije sa ciljem podizanja razine sigurnosti civilnog stanovništva ( domaćeg i turista ), imovine te eko-sustava u regiji.

Na poziv Civilne zaštite autonomne regije Friuli Venezia Giulia, a povodom obilježavanja obljetnice velikog potresa kod Udina, djelatnici Službe civilne zaštite prisustvovali su pokaznoj vježbi SERM-EX 2017, te smotri opreme i tehnike s kojom raspolaže civilna zaštita Friuli Venezia Giulia

## 5. CIVILNA ZAŠTITA ( POSTROJBE)

Postrojbe civilne zaštite osnivaju se kao potpora za provođenje mjera zaštite i spašavanja kojih su nositelji operativne snage zaštite i spašavanja koje se u okviru redovne djelatnosti bave zaštitom i spašavanjem te za provođenje mjera civilne zaštite.

Temeljem članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite postrojbe civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ustrojavaju se odlukom predstavničkog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, na temelju procjene ugroženosti, i to na razini gradova kao postrojbe specijalističke namjene i postrojbe opće namjene.

Pravilnik o ustrojstvu, popuni i opremanju postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje („Narodne novine“ broj 111/07.) uređuje osobni i materijalni ustroj postrojbi civilne zaštite i postrojbi za uzbunjivanje po vrsti, sastavu i veličini, način popune postrojbi te oblik i sadržaj službene iskaznice pripadnika civilne zaštite.

Sukladno navedenim zakonskim odredbama Odlukom o ustrojavanju Postrojbi civilne zaštite Grada Novigrada („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova“ broj 4/08), ustrojene su Postrojbe civilne zaštite Grada Novigrada, i to kao postrojbe civilne zaštite opće namjene i postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene

### I. Postrojbe civilne zaštite opće namjene u sastavu:

1. Tim opće namjene koji se sastoji se od 2. skupine i veličine je 29. pripadnika.

### II. Postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene u sastavu:

1. Specijalistički laki tim za spašavanje iz ruševina (USAR) koji se sastoji se od 4. ekipe i veličine je 10. pripadnika,
2. Specijalistički tim za RKBN zaštitu koji se sastoji se od 2 ekipe i veličine je 6 pripadnika,
3. Specijalistička skupina za zaštitu i spašavanje iz vode koji se sastoji se od 3. ekipe i veličine je 10. pripadnika,
4. Specijalistički tim za logistiku koji se sastoji se od 4 ekipe i veličine je 13 pripadnika.

Opća namjena: 29 obveznika	Specijalistička namjena: 39 obveznika	Ukupno: 68 obveznika
----------------------------	---------------------------------------	----------------------

Postrojbe su ustrojene sukladno pravilima struke u timove, skupine i ekipe, određeni su svi zapovjedni sastavi u potrebnom obimu kvalitete, te je svakom pripadniku određena njegova dužnost i raspored u postrojbi. Utvrđena su i mobilizacijska zborišta, a za svakog pripadnika postrojbe izrađen je mobilizacijski poziv u dva primjerka. Pozivarski sustav za pripadnike civilne zaštite Grada i pripadnike specijalističke postrojbe CZ Istarske županije razrađen je prema načelu samopozivanja, čime je stvoren dio potrebnih uvjeta za uspješno funkcioniranje postrojbi.

Postrojbe nisu popunjene skupnom i osobnom opremom te bi njihovo angažiranje u situacijama koje zahtijevaju takvu vrstu opreme i sredstava bilo otežano. Bez obzira što su pripadnici postrojbi birani prema zanimanjima, afinitetima i sposobnostima, za zahtjevnije zadaće zaštite i spašavanja, pripadnike postrojbi potrebno je dodatno obučiti i uvježbati, što bi trebala biti jedna od zadaća u narednom razdoblju.

Kod angažiranja snaga CZ treba imati na umu da se radi o pričuvnom sastavu kojega prije angažiranja treba mobilizirati u postrojbu i opremiti, a za što je potrebno određeno vrijeme (8 – 12 sati).

## 6. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA CIVILNU ZAŠTITU NA PODRUČJU GRADA NOVIGRADA

U nastavku ovog Izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se zaštitom i spašavanjem bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav civilne zaštite u Gradu.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Grada imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa .

## 7. ŽUPANIJSKU ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO

- Tijekom 2017. godine na području grada Novigrada prijavljena je 1 epidemija virusnog proljeva u jednoj stacionarnoj ustanovi za smještaj starijih osoba, u kojoj se razboljelo 7 korisnika. Uzročnik proljeva je bio Rota virus.
- Nije prijavljena niti jedna zarazna bolest od općeg javnozdravstvenog značaja;
- Na području grada Novigrada nije evidentiran niti jedan ekološki incident;
- Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zarazne bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti obratite se ispostavi Službe za epidemiologiju Zavoda za javno zdravstvo u Umagu na tel. 721-140, ili na mobitel 099 8105665 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046 ili na mobitel dežurnog epidemiologa 098 441 821.

## 8. ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ŽUPANIJE ISTARSKJE, ISPOSTAVA UMAG

### Pregled aktivnosti tijekom 2017. godine na području sustava civilne zaštite

Kroz proteklu je godinu je u Zavodu za hitnu medicinu Istarske županije ukupno pregledano 49260 pacijenta, od čega 33644 u ambulanti, a 15616 na hitnim intervencijama. Po ispostavama:

#### PREGLED AKTIVNOSTI TIJEKOM 2017. GODINE

ISPOSTAVA	TEREN	REANIMACIJSKI PROSTOR	UKUPNO
BUZET	576	2661	3237
LABIN	1756	8703	10459
PAZIN	1142	3225	4367
POREČ	2258	3175	5433
PULA	6579	7116	13695
ROVINJ	1448	2252	3700
<b>UMAG</b>	<b>1856</b>	<b>6512</b>	<b>8368</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>15616</b>	<b>33644</b>	<b>49260</b>

Pregled ostalih aktivnosti: djelatnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike po propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. Liječnici educirani su za korištenje FAST ultrazvuka. Timovi ZHMIŽ su sudjelovali u dvije redovite godišnje vježbe velike nesreće, kao i u državnoj vježbi velike nesreće u travnju 2017. Provođeni su redoviti mjesečni sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu zdravstvenu skrb kada im je potrebna.

### **Izvešće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2017. godini**

Državna vježba velike nesreće 20.-23.4.2017. na više lokacija u Istri gdje je sudjelovalo dvanaest timova ZHMIŽ iz svih ispostava. Dežurstva na glazbenim festivalima i sportskim manifestacijama i utrkama, te filmskim festivalima tijekom cijele godine

### **Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja**

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u ZHMIŽ razrađen je plan postupanja u velikim nesrećama, te se provode dvije vježbe velike nesreće na razini Županije. Potrebno je na razini žurnih službi Istarske županije (uključiti i krizni stožer) **upoznati sve djelatnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije**. Potrebno je da se ulože naponi, kako od građana tako i svih relevantnih struktura u gradovima i općinama, **da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem** jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaženja točnog mjesta intervencije. Potrebno je označiti putokazima **prilaz plažama i kampovima** na područjima gdje isto još nije označeno. Tijekom 2017. godine vršilo se mnogo **radova obnove i sanacije prometnica**, no iznimno rijetko su bili o tome, stoga se mole da se žurne službe o tome obavijeste na vrijeme.

Potrebna je dodatna edukacija građana u **pružanju osnovnog održavanja života i rada s AVD-om. Isto tako edukacija pozivanja hitne medicinske službe, kako pozvati u hitnom slučaju, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu.**

U 2017. godini zabilježene su u evidenciji ZHMIŽ 438 prometne nesreće, i to kako slijedi:

- Ispostava Buzet 19
- Ispostava Labin 70
- Ispostava Pazin 30
- Ispostava Poreč 94
- Ispostava Pula 162
- Ispostava Rovinj 37
- Ispostava Umag 87.

Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti. Sukladno tome potrebno je učiniti biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice.

### **9. KOMUNALNO PODUZEĆE „ 6 MAJ“ UMAG**

- Nije bilo aktivnosti tijekom 2017. godine na području sustava civilne zaštite

- Izvanrednih aktivnosti (nesreća-događaj koji je prouzročen iznenadnim djelovanjem prirodnih sila, tehničko-tehnološkim akcidentima, a ugrožava zdravlje ljudi i životinja, odnosno uzrokuje štetu na materijalnim i drugim dobrima i okolišu) nije bilo.

- Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar zaštite i spašavanja su neznatne zbog karaktera naše komunalne djelatnosti.

- Prijedloga za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja nemamo

### **10. ISTARSKI VODOVOD – BUZET**

1. Pregled naših aktivnosti tijekom 2017. godine na području sustava civilne zaštite



## 1.1. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:

- Sv.Ivan (područje Grada Buzeta),
- Gradole (područje Općine Vižinada),
- Butoniga (područje Grada Buzeta),

## 1.2. Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:

- Beram (područje Grada Pazina),
- Šubjent (područje Općine Karojba),
- Kanfanar (područje Općine Kanfanar),
- Medici (područje Općine Oprtalj),
- Hlaji (područje Grada Buzeta),
- Stari Pazin (područje Grada Pazina),

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimatelja uzoraka te preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje.

Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se jedanput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

## 2. Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2017. godine na području sustava civilne zaštite

Tijekom 2017. godine nije bilo izvanrednih aktivnosti, odnosno nije bilo tehničko-tehnoloških incidenata kojima bi bili ugroženi zdravlje ljudi i životinja kao i prouzročena šteta na materijalnim i drugim dobrima i okolišu.

## 3. Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava civilne zaštite

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava civilne zaštite ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspoložemo sa slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu zapremine 1m<sup>3</sup> – 5 komada (u svakoj PJ po jedan)
- od materijalno – tehničkih sredstava raspoložemo sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregata i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	23

Org. Jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	4(2)	14	3
PJ Buzet	4	5	2
PJ Pazin	3	10	2
PJ Poreč	5(6)	16	2
PJ Rovinj	6(4)	8	3
RJ Proizvodnja	5	4	0
RJ Stručne službe	22	1	0
RJ Održavanje	7	10	2
UKUPNO:	56	68	14

Napomena: U zagradi, u stupcu osobna vozila je broj mopeda!

- U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.
- U dispečerskom centru, dispečeri operateri također rade neprekidno od 0-24,00 sata.
- U Poslovnim jedinicama Buje, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) van radnog vremena uvodi se dežurstvo od 15,00 do 22,00 sata, a nakon toga do 07,00 sati idućeg jutra kao i vikendima i neradnim danima uvodi se pripravnost. U zimskim mjesecima uvodi se samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.
- U Poslovnim jedinicama Buzet i Pazin te u Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi pripravnost.

#### 11. HV, VGI ZA MALI SLIV „MIRNA-DRAGONJA“

Pregled aktivnosti Hrvatskih voda VGI za mali sliv "Mirna-Dragonja" u 2017. godini, a u pogledu provedenih mjera obrane od poplava na teritoriju koje u tom smislu pokriva Grad Buje.

Hrvatske vode, VGI za mali sliv "Mirna-Dragonja", na vodama I reda - rijeka Dragonja i oteretni kanal Svetog Odorika, tijekom 2017. godine, proglasile su mjere obrane od poplava na dionicama E.22.1 – oteretni kanal Svetog Odorika (od utoka u more do Plovanije) i E.22.2 – rijeka Dragonja (od Plovanija do Kaštela) i kako slijedi:

- 09.12.2017. u 00:00 sati uspostavljeno je pripremno stanje obrane od poplave za cijelo branjeno područje 22.
- Redovna obrana od poplava proglašena je za dionici E.22.1 dana 09.12.2017. u 00:20, temeljem zabilježenog vodostaja na mjernom vodomjeru Plovanija, a kada je isti dosegnuo visinu 277 cm s tendencijom daljnjeg porasta. Redovna obrana od poplava ukinuta je 09.12.2017. u 12:15 temeljem zabilježenog vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija za dosegnutu visinu od 300 cm s daljnjeg opadanja. Na istoj dionici proglašena je druga redovna obrana od poplava 11.12.2017. u 05:00 temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija za dosegnutu visinu od 300 cm s tendencijom daljnjeg porasta. Ista je ukinuta 11.12.2017. u 18:45 temeljem zabilježenog vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija od 227 cm, s tendencijom daljnjeg opadanja
- Redovna obrana od poplava proglašena je 09.12.2017. u 01:00 za dionicu E.22.2 temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija, a kada je isti dosegnuo visinu 306 cm s tendencijom daljnjeg porasta. Ista je ukinuta 09.12.2017. u 12:15 temeljem zabilježenog vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija od 233 cm, s tendencijom daljnjeg opadanja. Na istoj dionici proglašena je druga redovna obrana od poplava 11.12.2017. u 05:15 temeljem vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija za dosegnutu visinu od 300 cm s tendencijom daljnjeg porasta. Ista je ukinuta 11.12.2017. u 19:00 temeljem zabilježenog vodostaja na mjerodavnom vodomjeru Plovanija od 227 cm, s tendencijom daljnjeg opadanja
- Prekid pripremnog stanja proglašen je 18.12.2017. u 08:15 za cijelo branjeno područje 22. Tijekom uspostave gore navedenih mjera nije bilo potrebe za angažmanom većeg broja ljudi, kao niti angažmana mehanizacije. Vršio se samo monitoring korištenjem ljudi iz sustava Hrvatskih voda (vodočuvari, djelatnici VGI-a).

Tijekom praćenja prolaska vodnih valova za prethodno navedene mjere provođenja obrana od poplava, te obilaska praćenih dionica, zabilježena su mjesta na kojima je došlo do izlivanja vode iz korita preko lokalne ceste GP Plovanija – Škrile koja vodi prema naseljima Bužin i Škudeljin, o čemu je bila obavještena i policijska postaja Buje te je ista bila zatvorena za promet.

## Obrazloženje

Rijeka Dragonja i kanal Svetog Odorika održavaju se usuglašavanjem radova stručnih timova na državnoj razini hrvatske i slovenske strane (stalna Hrvatsko-Slovenska komisija za vodno gospodarstvo, te potkomisije).

Način održavanja je redovno održavanje košnjom sa zelenim otocima vegetacije na svakih 100 m radi osiguranja staništa za ptice prema ekološki prihvatljivom održavanju i to na dionici od 0+300,00 km do 6+610,00 km. Takav način redovnog održavanja na hrvatskom dijelu vodotoka/kanala zadovoljava i povećava sigurnost okolnog područja od mogućih ugroza plavljenja, te je prihvatljiv za sustav obrane od poplava. Radovi redovnog održavanja izvodili su se do 2008. g. kada se dogodio prekid međusobnih odnosa dviju komisija na državnoj razini što je dovelo i do prekida radova preventivne obrane od poplava čime su stvoreni preduvjeti za povećanje ugroza od plavljenja područja uz Dragonju/kanal Sv. Odorik sa obje strane dviju država.

2010 g. nakon nailaska velikog poplavnog vala koji je izazvao plavljenje područja uz Dragonju izvedeni su radovi hitne intervencije košnjom na hrvatskoj strani te je osigurana zadovoljavajuća protočnost vodotoka, a posljednji radovi redovnog održavanja izvedeni su 2014. g.

**Stanje sustava i zaštitnih vodnih građevina na vodama I reda pri uvjetima kakvi su zabilježeni tijekom 2017. godine nije zadovoljavajuće.**

Financijski plan za obranu od poplava i nabavku sredstava za provedbu iste predviđen je kroz plan upravljanja Hrvatskih voda, te iste putem svoje nadležne Ispostave svake godine osiguravaju redovna sredstva za radove preventivne obrane od poplava na predmetnom vodotoku, ali s obzirom da još uvijek nije osiguran nastavak partnerske suradnje komisija dviju država ne mogu se izvoditi radovi na osiguranju protočnosti vodotoka/kanala te prilikom pojave većih količina oborina i zbog bujičnog karaktera vodotoka dolazi do plavljenja okolnog područja.

## 12. LUČKA UPRAVA UMAG-NOVIGRAD

- U 2017. godini osim manjih incidentnih situacija, poput izlivanja mineralnih ulja s ribarskih plovila, u luci Novigrad (Mandrač), koje su sanirane neposredno po dojavi, nije bilo značajnih izvanrednih aktivnosti.
- U sklopu sanacije gata pomorskog graničnog prijelaza, postavljen je novi hidrantski sustav koji sada pokriva područje Porporele u potpunosti.
- I dalje smatramo potrebitim nabaviti plovilo koje bi po karakteristikama bilo pogodno za hitne intervencije kod incidentnih situacija a naročito za spašavanje ugroženih života na moru te gašenja požara na plovnim objektima i na teško dostupnim mjestima s kopna.

## 13. POLICIJSKA POSTAJA UMAG

- tijekom 2017.godine, kroz pripreme za turističku sezonu ostvarena je suradnja sa nadležnim odjelima gradova Umag i Novigrad te općinom Brtonigla, sa predstavnicima Javne vatrogasne postrojbe Umag, sa predstavnicima DVD-a Umaga i Novigrada, predstavnicima Lučke kapetanije Umag i Novigrad, Službom za zaštitu i spašavanje, ravnateljem Doma zdravlja Umag i komunalnog poduzeća „6.maj“ Umag, predstavnicima „Vodovoda“ i „Elektre“ Buje, te smo usuglasili način postupanja u slučaju eventualnog nastanka događaja koji bi iziskivao izvanredne aktivnosti.

U okviru redovnih zadaća, policijski službenici PP Umag su tijekom 2017. godine 53 puta postupali po dojavi o požaru, **od kojeg broja je za grad Novigrad evidentirano 7 požara** (dok je ostalih 14 evidentirano na području Brtonigle, te 32 požara na području grada Umaga).

Što se tiče raščlambe požara po mjestu i uzroku za područje Novigrada, radilo se o 2 požara na građevinskim objektima (uslijed neispravnih električnih instalacija na objektima), 4 požara na otvorenom prostoru (zapaljenje trave i niskog raslinja, uzrok nije utvrđen) u kojima nije nastupila materijalna šteta, te 1 požar prometnog sredstva – automobila (uslijed neispravnih instalacija vozila) gdje je počinjena materijalna šteta.

Tijekom 2017.g. ne bilježe se ostale izvanredne aktivnosti vezane za teže vremenske uvjete i nepogode, te sukladno tome nije bilo potrebe za angažiranjem policijskog službenika u većem broju.

U svezi naših potreba za razvoj i opremanje, obavještavamo vas da smo kao ustrojstvena jedinica PU istarske opremljeni sukladno planu PU istarske, te smo također opremljeni sukladno potrebama, koje proizlaze iz ukupnih policijskih poslova regulirano u čl. 7. točka 4. Zakona o policiji, a u svezi s čl.6. st.1. Zakona o policijskim poslovima i

ovlastima gdje stoji da smo dužni "poduzeti hitne mjere nužne za otklanjanje izravne opasnosti za ljude i imovinu, ako je očigledno da te mjere ne može pravodobno poduzeti nadležno tijelo."

U svezi prijedloga za poboljšavanje sustava zaštite i spašavanja na području gradova Umaga i Novigrada te općine Brtonigla, držimo da bi bilo funkcionalno i nadasve praktično održavati jednom godišnje tematsku pokaznu vježbu (simulaciju), na kojoj bi se pokazao način spašavanja unesrećenih osoba uslijed terorističkih akata, potresa, požara, poplava, težih prometnih nesreća i sl., na kojima bi se usvojila nova znanja i vještine, odnosno dostatna brzina i što žurniji način postupanja, a ne improviziranje na mjestu nesreće.

Kao prijedlog za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja ističemo potrebu za pojačanom suradnjom i redovitom komunikacijom predstavnika svih tijela državne i lokalne (regionalne) vlasti (gradova Umag i Novigrad i općine Brtonigla), vatrogasne zajednice, poduzeća za ceste na svim nivoima, značajnih privrednih subjekata, kao i drugih ustanova i organizacija kao što su dobrovoljna vatrogasna društva, Crveni križ, lovačka društva, udruženja kao planinarska društva, speleološka društva i dr., a koja suradnja može posebno biti korisna kod traganja za nestalim osobama i prilikom spašavanja osoba.

Izuzetno je važno naglasiti aktivnost nadležnih tijela u kontroli prohodnosti i održavanja protupožarnih putova (koridora), poradi lakšeg pristupa opožarenom mjestu, pronalasku nestalih osoba, kao i potrebi koordinacije s hotelskom kućom „Aminess“ (bivša „Laguna“ Novigrad), te sa javnim poduzećem „Hrvatske šume“, poradi pročišćavanja i trasiranja prohodnih putova kroz zarasli i zapušteni dio terena u blizini auto kampa Mareda i naselja Salveta.

O navedenom problemu kontaktirali smo početkom veljače 2017.g. odgovornu osobu u DVD Novigrad, kako bi se ovaj problem riješio i prevenirali događaji požara, kao i pojednostavilo kretanje kod traganja za nestalim osobama u budućem periodu.

Također je važno punu podršku dati eventualnom osnivanju osmatračkih ekipa koje bi dežurale na pogodim lokacijama, te žurno dojavljivale početak požara i slična događanja, posebice u sušnim i toplijim razdobljima godine.

#### 14. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav civilne zaštite . U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima općinskog proračuna direktno su uključeni u sustav CZ kao članovi udruge ( GSS, GD CK) ili kao pripadnici postrojbi CZ.

##### Gradsko društvo crvenog križa Buje

#### IZVJEŠĆE O STANJU

Sukladno Strategiji 2020 Međunarodne federacije društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca, te prema unutrašnjem ustroju Hrvatskog Crvenog križa, Gradsko društvo Crvenog križa Buje (dalje u tekstu GDCK Buje) izvršavalo je zadaće vezane uz provođenje programske djelatnosti (Članak 3. Statuta GDCK Buje) iz područja zaštite i spašavanja.

**Specifični ciljevi vezani uz provođenje programa iz područja zaštite i spašavanja za GDCK Buje u protekloj godini bili su:**

- zagovaranje, kod nadležnih tijela ,a vezano uz unapređivanje učinkovitog sustava Civilne zaštite na području Bujštine (Buje , Umag , Novigrad, Brtonigla , Grožnjan i Oprtalj)
- jačanje spremnosti GDCK Buje za pravovremeni i odgovarajući odgovor na nesreće, oružane sukobe i druge izvanredne situacije
- jačanje spremnosti građana s naglaskom na njihovu samozaštitu i sigurnosne rizike;
- jačanje spremnosti volontera u slučaju njihovog aktiviranja u međunarodnim misijama u kriznim situacijama. (migrantska kriza)

**U vezi sa gore navedenim ciljevima GDCK Buje je u protekloj godini izvršavalo neposredne zadaće**

- aktivno sudjelovanje u radu stožera Civilne zaštite Gradova i Općina;
- edukacija članova Gradskog Interventnog tima ( u nastavku teksta GIT);
- nabava prema izrađenom godišnjem planu nabave opreme koja nedostaje, a prema utvrđenim standardima;
- ciljano edukacija stanovnika kroz specifične programe tečajeva prve pomoći i Službe traženja.

**1. SUDJELOVANJE U RADU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE**

Upućenim pozivom Grada Novigrada-Cittanova u 2017. godini GDCK Buje prisustvuje koordinaciji Stožera civilne zaštite Gradova Umag, Novigrad-Cittanova i Buje, te Općina Brtonigla, Oprtalj i Grožnjan koja je održana 10. svibnja 2017.godine u prostorijama Javne vatrogasne postrojbe Umag. Na istoj razmatrao se Plan rada Stožera zaštite i spašavanja u pripremi protupožarne sezone 2017. godine, Izvješće JVP Umag o intervencijama i broju požara u 2016. godini, Plan operativne provedbe Programa aktivnosti, Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara i donesena je Odluka o uspostavi odgovarajućih zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara te Financijski plan za provođenje zadaća protupožarne sezone.

Gospodin Hrvoje Kovačević, voditelj Gradskog interventnog tima GDCK Buje, kao naš predstavnik u stožeru zaštite i spašavanja sudjelovao je u edukaciji članova stožera Gradova i općina u studenom mjesecu (18.11.) koja je održana u Umagu.

**2. RAD NA EDUKACIJI I OPREMANJU ČLANOVA GIT-A**

Za potrebe osiguranja "Sea star festivala" u Umagu i za druga djelovanja članova GIT-a izrađen je Protokol sa detaljnim uputama za volontere o postupanju u kriznim situacijama.

Tijekom 2017.godine, sukladno Planu nabave, nabavljena su tri šatora sa kompletnom opremom za potrebe timova prve pomoći i 10 novih radiostanica.

Naš predstavnik, gospodin Donat Gnjatović sudjelovao je na zajedničkoj vježbi članova Nacionalnog interventnog tima Hrvatskog Crvenog križa održanoj u svibnju na Jarunu u Zagrebu, gdje je i predstavljena kompletna oprema koju ima na raspolaganju Nacionalno društvo HCK u slučaju neke vanredne krizne situacije.

**3. EDUKACIJA TIMOVA PRVE POMOĆI**

Krajem ožujka 12 volontera GDCK Buje, članova Gradskog interventnog tima, prisustvovali su edukaciji Državnog KPR-tima održanoj u Crvenom križu u Umagu i svi su uspješno položili ispit nakon edukacije te stekli aktivnu BLS licencu (Basic Life Support).

U sklopu priprema seniorske ekipe prve pomoći za natjecanja održano je 25 dnevnih ekipnih treninga i u više navrata održane su individualne pripreme sa svakim pojedinim članom ekipe.

**4. AKTIVNOSTI TIMOVA PRVE POMOĆI**

A) Osiguranje manifestacija

- osiguranje utrke "100 milja Istre";
- osiguranje sportskih događanja, školskih i županijskih natjecanja;
- osiguranje "Sea star festivala" Umag (suradnja s Hitnom medicinskom pomoći iz Umaga;

- osiguranje Festival "Istroveneto", Buje;
- osiguranje natjecanja u udičarenju, Umag;
- u kolovozu osiguranje memorijalnog plivačkog maratona "Noa Zelić", Umag;
- u prosincu osiguranje "HO HO HO Run", Božičine utrke Umag.

#### B) Vježbe evakuacija

- vježba evakuacije Hotela "Amines" u Novigradu zajedno sa JVP Umag i DVD Novigrad;
- vježba evakuacije Srednje Talijanske škole "Leonardo da Vinci" u Bujama zajedno sa JVP Umag;

### 5. EDUKACIJA STANOVNIŠTVA KROZ PROGRAME

- u sklopu obilježavanja Svjetskog dana prve pomoći održana je jednodnevna edukacija reanimacije za učenike srednje škole u Bujama;
- održana je jednodnevna edukacija prve pomoći za profesore Srednje škole s talijanskim nastavnim jezikom "Leonardo da Vinci" u Bujama;
- održana su, sukladno Zakonu o zaštiti na radu, dva tečaja prve pomoći za zaposlenike Hotela "Amines" u Novigradu za ukupno 70 polaznika.

### 6. VJEŽBE GRADSKOG INTERVENTNOG TIMA

-dana 02.prosinca 2017.godine smo sudjelovali na zajedničkoj vježbi - teroristički napad u Umagu, s timovima Hitne medicinske pomoći Istarske županije.

Na vježbi je sudjelovalo 60 volontera Crvenog križa (ekipa prve pomoći, dvije ekipe za realistično prikazivanje ozljeda i ekipe logistike).

### 7.PROBLEMI

- nepostojanje skladišta u kojem bi se držala oprema;
- nedovoljna financijska sredstva koja bi se koristila za djelatnost djelovanja u kriznim situacijama;
- nedovoljno službenih vozila - posebno kombi vozilo potrebno za prijevoz volontera.

### 8. STANJE OPREME NA DAN 31.12.2017.GODINE

<i>R. broj</i>	<i>Naziv opreme</i>	<i>Komada</i>	<i>Potrebno</i>
1.	Šator model 350 35m <sup>2</sup>	1	3
2.	Šator obiteljski	2	5
3.	Šator za ekipu prve pomoći sa opremom	3	5
4.	Poljski kreveti tip economy	20	30
5.	Stolice plastične	7	20

6.	Metalne ljestve	2	2
7.	Stolovi	2	5
8.	Klupe	4	10
9.	Kanistri 20l	1	8
10.	Torba vreća za deke pax	6	4
11.	Deke	100	200
12.	Radiostanice	10	10
13.	Motorole	6	6
14.	Torbice PPP - BLS torba prof.	6	6
15.	Torbice PP	11	11
16.	Materijal opreme za PPP	2 box	2 box
17.	Torbe ruksaci	11	30
18.	Set alata	1	4
19.	Lopate za punjenje pijeska	4	50
20.	Nosila	2	4
21.	Spinalna daska	1	1
22.	Obuhvatna nosila	1	1
23.	Invalidska Kolica	2	-
24.	Prijenosno računalo	2	2
25.	Kacige (crvene vatrogasne)	10	20
26.	Kacige bijele prof. Mamut	10	10

### Lovačko društvo „Patka“ Novigrad

Obavještavamo Vas da su članovi lovačkog društva „Patka“ Novigrad tijekom 2017. godine, a sukladno planu i dinamici radova u lovištu, sukladno dogovoru s odgovornim osobama Hrvatskih šuma d.d., izvršili održavanje 3 km šumskih prosjeka s mogućnosti prolaska vozila, a tijekom ožujka i travnja 2017. godine iz lovišta, odnosno staništa uklonjeno oko 25 m<sup>3</sup> raznog otpada koji je sortiran i odložen na odlagalište otpada. Tijekom lovne godine 2017/18, a sukladno planu lova i provođenju mjera iz lovnogospodarske osnove vršen je redoviti odstrjel lisica i čaglja, u cilju svođenja na prihvatljivi broj kako bi se spriječila pojava ili širenje silvatične bjesnoće (Rabies lyssa), odnosno pojave urbane bjesnoće posredovanjem silvatičnih prijenosnika i rezervoara bolesti. Odstrijeljene lisice, u određenom broju, su predane ovlaštenoj veterinarskoj stanici sukladno naredbi Uprave veterinarstva. Do sada, kao i prijašnjih godina nije potvrđena bjesnoća i šuga kao „osobne“ bolesti ove vrste, što govori i dobrom gospodarenju lovištem, odnosno zdravoj populaciji životinjskih vrsta koje ga nastanjuju. Divlja svinja (*Sus scrofa L.*) nastanjuje lovište, a kako je broj divlje svinje u lovištu tijekom lovne 2017/2018 godine bio veći od uobičajenog, te je evidentirano nekoliko šteta na poljoprivrednim usjevima, tazražene su dopunske markice za označavanje krupne divljači u cilju izlučenja i svođenja na planirani matični fond. Veterinarskom kontrolom dostavljenih uzoraka odstrijeljene divljači umjetnom digestijom nije

potvrđena invadiranost trihinelom (*Trichinella spiralis*) niti svinjskom kugom (*Pestis suum*), što potvrđuje stabilnu i zdravu populaciju divlje svinje.

Tijekom 2017. godine nisu zabilježeni akcidenti u prirodi koji bi naštetili stabilnosti staništa, odnosno biljnim i životinjskim vrstama koje ga nastanjuju, niti nam je poznato da je evidentirana prisutnost bolesti kod ljudi koje prenose divlje životinje, odnosno zoonoze.

Nemamo dodatnih potreba za razvoj i opremanje unutar sustava zaštite i spašavanja niti prijedloga za poboljšavanje sustava. Tijekom 2018. godine nastaviti ćemo sa svojim planiranim aktivnostima, a u veljači planiramo provesti uklanjanje otpada iz lovišta koji smo locirali tijekom redovnih obilazaka lovišta, te zaštititi neograđene jame na području lovišta kako bi spriječili stradavanje ljudi i životinja.



## ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Grada možemo konstatirati:

1. Grad Novigrad ima „Procjenu ugroženosti stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša od katastrofa i većih nesreća i „Planove zaštite i spašavanja“, a u postupku je izrada Procjene rizika od velikih nesreća i Plana djelovanja civilne zaštite.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Grada Novigrada-Cittanova, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer ja sastavljen od stručnih osoba sa područja Grada i šire, te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite. Stožer civilne zaštite Grada Novigrada-Cittanova će na temelju Zakona obavljati poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,

suradivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu Grada i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- potpunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Grad Novigrad raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama zaštite i spašavanja od stalno aktivnih snaga (JVP Umag, DVD Novigrad, Postrojbe civilne zaštite, IDZ, Ispostava Umag, Istarski Vodovod, Komunalno poduzeće „6 Maj“). Najveći dio ovih subjekata dostavio je svoja cjelovita izvješća, tako da je u ovom izvješću prikazan samo sažetak njihovog djelovanja u sustavu civilne zaštite.

5. Sukladno zakonskim odredbama ustrojene su Postrojbe civilne zaštite Grada, i to kao postrojbe civilne zaštite opće namjene i postrojbe civilne zaštite specijalističke namjene. Postrojbe CZ su kvalitetno popunjene, a izvršeni su i svi preduvjeti za njihovo angažiranje u slučaju potrebe. Osobna i skupna oprema postrojbi CZ Grada je ograničavajući čimbenik u angažiranju snaga CZ, ali se ovaj nedostatak može dijelom kompenzirati opremom drugih sudionika

6. Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za Grad Novigrad-Cittanova u razdoblju 2016-2019. godina, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata zaštite i spašavanja kroz plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

7. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Gradu je na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava civilne zaštite kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.

**Izradio:** Boris Rogić, stručni suradnik Službe civilne zaštite VZIŽ

11.

Temeljem članka 17. stavka 1. alineja 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ 82/15) i članka 101. Statuta Grada Novigrada (»Službene novine« 09/05 Gradsko Vijeće Grada Novigrada-Cittanova, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine, usvaja

### GODIŠNJI PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA ZA 2018. GODINU

#### UVOD

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15 - u daljnjem tekstu: Zakon) određeno je da sustav civilne zaštite obuhvaća mjere i aktivnosti (preventivne, planske, organizacijske, operativne, nadzorne i financijske) kojima se uređuju prava i obveze sudionika, ustroj i djelovanje svih dijelova sustava civilne zaštite i načina povezivanja institucionalnih i funkcionalnih resursa sudionika koji se međusobno nadopunjuju u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa te zaštite i spašavanja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša na teritoriju Republike Hrvatske od posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških velikih nesreća i katastrofa, otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Ovaj plan razvoja sustava civilne zaštite na području Grada Novigrada-Cittanova za 2018. godinu sadrži pravac razvoja civilne zaštite s planovima njihove realizacije kako bi se ostvario željeni rezultat misije i razvojne vizije sa konačnim ciljevima.

Da bi ovaj plan razvoja bio ostvariv, cijeli proces razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava u Proračunu Grada Novigrada koja će se odvojiti za sve subjekte u sustavu civilne zaštite za promatrano razdoblje.

#### RAZVOJ CIVILNE ZAŠTITE

Grad Novigrad-Cittanova sukladno važećim propisima, kontinuirano će razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika, operativnih snaga i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti od nastanka posljedica velike nesreće i katastrofe te njihovog ublažavanja.

Cilj svakog razvojnog planiranja je integriranje političkih, ekonomskih, sigurnosnih, infrastrukturnih, socijalnih, društvenih i drugih procesa radi sprječavanja ili smanjenja ugroza i vjerojatnosti od bilo kojeg rizika.

Plan razvoja civilne zaštite treba krenuti od postojeće situacije i ključnih problema gdje se nužno trebaju prepoznati i budući ciljevi razvoja povezujući sadašnjost i budućnost kao ostvarivanje željenog cilja.

Slijedom Analize stanja sustava civilne zaštite na području Grada Novigrada-Cittanova za 2017. godinu, te Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Grada Novigrada-Cittanova, donosi se godišnji plan aktivnosti za 2018. godinu:

1. **Gradsko vijeće** donosi:
  - a. Analizu stanja sustava civilne zaštite za 2017. godinu
  - b. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite s trogodišnjim financijskim učincima
  - c. Procjenu rizika od velikih nesreća za Grad Novigrad-Cittanova
2. **Gradonačelnik** donosi:
  - a. Plan vježbi civilne zaštite
  - b. Plan djelovanja civilne zaštite
  - c. Plan operativne provedbe programa aktivnosti vlade RH u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH za područje Grada Novigrada-Cittanova.

**3. Stožer civilne zaštite**

- a. Održava sjednice prema ukazanoj potrebi
- b. Sudjeluje u izradi procjene rizika

**4. Javna vatrogasna postrojba Umag**

- a. Djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)
- b. Sudjelovati u obučavanju i organizaciji vježbi svih vatrogasnih organizacija na razini PVZ Umag

**5. Dobrovoljno vatrogasno društvo Novigrad**

- a. Djeluje sukladno svom programu rada (obučavanje, vježbe, natjecanja, dežurstva, intervencije, održavanje voznog parka i opreme)

**6. Hrvatski crveni križ - Gradsko društvo CZ Buje**

- a. Ustrojava, obučava i oprema ekipe za izvršavanje zadaća u slučaju velikih prirodnih, ekoloških, tehnoloških i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, epidemija i oružanih sukoba za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu i to ekipe za: procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti, prvu pomoć, zaštitu života na vodi, higijensko-epidemiološku zaštitu, njegu povrijeđenih i oboljelih, rad u mobilnim zdravstvenim stanicama, socijalni rad, psihosocijalnu potporu stanovništvu, pripremu i organizaciju izmještajnih centara, službu traženja, logistiku, osiguranje pitke vode, osiguranje komunikacija, tehničku pomoć i prevenciju sekundarnih stradanja

**7. Povjerenici civilne zaštite**

- a. Osposobljavanje (ako bude provedeno na razini Županije)

**8. Pravne osobe koje pružaju usluge**

- a. Potpisivanje ugovora o međusobnoj suradnji s pravnim osobama navedenim u Odluci o određivanju operativnih snaga sustava civilne zaštite i pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite
- b. Dostava izvadaka iz Plana djelovanja civilne zaštite pravnim osobama iz Odluke

**9. Edukacije djece u osnovnim školama i vrtićima**

- a. Vježba evakuacije

**IZVOD IZ PRORAČUNA O VISINI OSIGURANIH SREDSTAVA ZA  
ORGANIZACIJU I RAZVOJ SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA**

Red.	OPIS POZICIJE	PLANIRANO u 2018. god.	PLANIRANO za 2019. god.	PLANIRANO za 2020. god.
<b>1.</b>	<b>OPERATIVNE SNAGE</b>			
<b>1. 1.</b>	<b>Stožer civilne zaštite</b>			
1.1.1.	Priprema i provedba edukacije	0,0	1.000,00	1.000,00
<b>1.3.</b>	<b>Zapovjedništvo i postrojbe vatrogastva</b>			
1.3.1.	Javna vatrogasna postrojba Umag	357.050,00	357.050,00	357.050,00
1.3.2.	DVD Novigrad	25.000,00	25.000,00	25.000,00
1.4.	Povjerenici civilne zaštite – opremanje i obuka		10.000,00	10.000,00
1.4.	Postrojba civilne zaštite - opremanje	10.000,00	0,0	0,0
	<b>U K U P N O</b>	<b>392.050,00</b>	<b>393.050,00</b>	<b>393.050,00</b>
<b>2.</b>	<b>UDRUGE GRAĐANA:</b>			

	<b>(HGSS, planinari, kinolozi, radioamateri, aero klubovi i dr.)</b>			
2.1.1.	Gradski Crveni križ Buje	127.000,00	127.000,00	127.000,00
2.1.2.	HPD Planik	5.000,00	5.000,00	5.000,00
2.1.3.	Lovačko društvo Patka	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<b>U K U P N O</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>142.000,00</b>
<b>3.</b>	<b>OSTALE AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE</b>			
3.2.	Izrada zakonskih dokumenata- Procjena rizika i Plana djelovanja	18.750,00	0,0	0,0
	<b>U K U P N O</b>	<b>18.750,00</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>4.</b>	<b>SLUŽBE, PRAVNE OSOBE I AKTIVNOSTI KOJIMA JE U SUSTAVU CZ ZAŠTITA I SPAŠAVANJE REDOVITA DJELATNOST:</b>			
4.1.	HMP Umag	85.000,00	85.000,00	85.000,00
4.2.	Veterinarska bolnica Poreč Deratizacija,dezinfekcija,dezinfekcija	55.900,00	55.900,00	55.900,00
4.3.	Veterinarska bolnica Poreč veterinarsko higijeničarski poslovi	55.000,00	55.000,00	55.000,00
4.4.	Neapolis d.o.o. Pometanje i pranje ulica	700.000,00	700.000,00	700.000,00
4.5.	Neapolis d.o.o. Odvoz otpada s javnih površina	60.150,00	60.150,00	60.150,00
4.6.	Grad Novigrad-Cittanova Zbrinjavanje otpada – reciklažno dvorište	2.245.000,00	2.245.000,00	2.245.000,00
4.7.	Grad Novigrad-Cittanova Razvoj sustava vodoopskrbe i odvodnje	220.000,00	220.000,00	220.000,00
4.8.	HMP- Sanitetski prijevoz	10.000,00	10.000,00	10.000,00
4.9.	Dom zdravlja – Biokemijski laboratorij	70.400,00	70.400,00	70.400,00
4.10.	Grad Novigrad-Cittanova Prevenirica i zaštita zdravlja	55.000,00	55.000,00	55.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>3.556.450,00</b>	<b>3.556.450,00</b>	<b>3.556.450,00</b>
	<b>SVEUKUPNO ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE</b>	<b>4.109.250,00</b>	<b>4.091.500,00</b>	<b>4.091.500,00</b>

KLASA: 810-03/18-01/3

URBROJ: 2105/03-02-18-1

Novigrad-Cittanova, 10.04. 2018.

Predsjednik gradskog vijeća  
Vladimir Torbica, v.r.

12.

Temeljem članka 37. st. 3. i 5. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine broj 10/97, 107/07 i 94/13) i čl. 43. st. 3. Statuta Dječjeg vrtića Suncokret Novigrad – Scuola dell'infanzia Girasole Cittanova, a sukladno prijedlogu Odluke o imenovanju ravnatelja Dječjeg vrtića Suncokret Novigrad – Scuola dell'infanzia Girasole Cittanova KLASA: 601-02/18-02/05, URBROJ: 2105/03-16/01-18-3 od 29. ožujka 2018. godine koju je donijelo Upravno vijeće Dječjeg vrtića Suncokret Novigrad – Scuola dell'infanzia Girasole Cittanova, Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

## **ODLUKU O IMENOVANJU**

### **RAVNATELJICE DJEČJEG VRTIĆA**

#### **SUNCOKRET NOVIGRAD – SCUOLA DELL'INFANZIA GIRASOLE CITTANOVA**

#### **I.**

Imenuje se Arianna Doz za ravnateljicu Dječjeg vrtića Suncokret Novigrad – Scuola dell'infanzia Girasole Cittanova na pola radnog vremena na mandat od četiri godine počevši od 1. svibnja 2018. godine.

#### **II.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Novigrada-Cittanova.

KLASA: 601-01/18-01/02

URBROJ: 2105/03-02-18-4

U Novigradu-Cittanova, 10. travnja 2018. god.

**GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA  
PREDSJEDNIK**

Vladimir Torbica, v.r.

## 13.

Na temelju članka 9a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90., 27/93. i 38/09.), te članka 101. Statuta Grada Novigrada-Cittanova ("Službene novine Grada Novigrada", broj 5/09., 3/13. i 2/14.), Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine, donosi

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI****GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA ZA 2018. GODINU**

Javne potrebe u kulturi Grada Novigrada-Cittanova jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Novigrad-Cittanova koje se programom utvrde kao javne potrebe, kao i one koje su utvrđene posebnim zakonom, a osobito: djelatnost i poslovi ustanova u kulturi, zaštita spomenika kulture, aktivnosti udruženja i drugih organizacija u kulturi, poticanje umjetničkog i kulturnog stvaralaštva, akcije i manifestacije u kulturi koje pridonose razvitku i promicanju kulturnog života te investicijsko održavanje, izrada projektne dokumentacije, adaptacije i prijeko potrebni zahvati na objektima.

Program javnih potreba u kulturi za 2018. godinu ostvarivat će se kroz UO za poslove ureda gradonačelnika, opće poslove i društvene djelatnosti, djelatnost Muzeja-Museo Lapidarium Novigrad, Gradske knjižnice Novigrad, te ustanova i udruga koje u svojem programu imaju programe iz područja kulture.

Kapitalni projekti, izrada projektne dokumentacije, izgradnja građevina javne namjene u kulturi te sanacija spomenika kulture, planiraju se i provode kroz UO za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša.

**I. MUZEJ-MUSEO LAPIDARIUM NOVIGRAD-CITTANOVA**

<b>AKTIVNOST / TEKUĆI PROJEKT</b>	<b>PRORAČUN GRAD</b>	<b>VLASTITI PRIHODI (IZVORI) KORISNIKA</b>	<b>UKUPNO</b>
Rashodi za zaposlene	418.600,00	0,00	418.600,00
Materijalni rashodi	241.527,00	19.000,00	260.527,00
<b>Muzejske aktivnosti:</b>			
Galerija Rigo	51.900,00	28.500,00	80.400,00
Skupovi predstavljanja	1.700,00	0,00	1.700,00
Vizualni identitet Muzeja	2.000,00	0,00	2.000,00
Lapidarium-Izložbena djelatnost	71.300,00	19.500,00	90.800,00
Arterija-Festival vizualne umjetnosti	53.200,00	35.000,00	88.200,00
Sanacija muzejske građe	4.000,00	0,00	4.000,00
Museum shop Link	0,00	67.500,00	67.500,00
Umjetnička rezidencija Kuberton	10.000,00	10.000,00	20.000,00
Indirekt	5.000,00	7.000,00	12.000,00
Upoznajmo hrvatske muzeje	30.000,00	30.000,00	60.000,00
Nabava opreme	25.500,00	110.000,00	135.500,00
Digitalizacija muzejske građe	5.000,00	0,00	5.000,00
Priprema novog postava muzeja	5.000,00	0,00	5.000,00
Uređenje depoa i arhive	18.000,00	0,00	18.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>942.727,00</b>	<b>326.500,00</b>	<b>1.269.227,00</b>

**II. GRADSKA KNJIŽNICA – BIBLIOTECA CIVICA NOVIGRAD-CITTANOVA**

AKTIVNOST / TEKUĆI PROJEKT	PRORAČUN GRAD	VLASTITI PRIHODI (IZVORI) KORISNIKA	UKUPNO
Rashodi za zaposlene	376.860,00	0,00	376.860,00
Materijalni rashodi	218.450,00	21.900,00	240.350,00
<b>Aktivnosti knjižnice:</b>			
Književni susreti, predavanja	8.500,00	1.000,00	9.500,00
Radionice, tečajevi	10.500,00	1.200,00	11.700,00
Vizualni identitet knjižnice	2.000,00	0,00	2.000,00
Izložbe u knjižnici	2.000,00	1.000,00	3.000,00
Novigradski list	50.000,00	7.000,00	57.000,00
Bebe čitaju	7.000,00	9.000,00	16.000,00
Supertalent	0,00	3.000,00	3.000,00
Robotika	0,00	5.000,00	5.000,00
Mladi i znanost	0,00	10.000,00	10.000,00
Nabava opreme	55.000,00	60.250,00	115.250,00
<b>UKUPNO</b>	<b>730.310,00</b>	<b>119.350,00</b>	<b>849.660,00</b>

**III. KULTURNE MANIFESTACIJE**

Ex tempore likovni	5.000,00
Ex tempore foto	5.000,00
Parkfest	35.000,00
Motovun film festival u Novigradu	35.000,00
Kazališne predstave	20.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>100.000,00</b>

**IV. SUFINANCIRANJE DJELATNOSTI, PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA I USTANOVA U KULTURI**

Udruge građana u kulturi	105.000,00
Muzej ratne mornarice – Studio Gobbo	10.000,00
Sufinanciranje obnove spomenika NOB-u u Plovaniji	70.000,00
Zajednica Talijana Novigrad	120.000,00
Udruga građana albanske nacionalne manjine	5.000,00
<b>UKUPNO</b>	<b>310.000,00</b>

**V. ZAŠTITA KULTURNE BAŠTINE**

Za troškove održavanja sakralnih objekata i površina / Sanacija crkve Svete Agate, planiraju se sredstva u iznosu od **50.000,00** kn.

Za troškove održavanja sakralnih objekata i površina / Vrata crkve Svetog Pelagija i svetog Maksima, planiraju se sredstva u iznosu od **20.000,00** kn.

Za troškove projekta rekonstrukcije kino-dvorane planiraju se sredstva u iznosu od **6.500.000,00** kn.

Za troškove projekta obnove gradske lože planiraju se sredstva u iznosu od **217.500,00** kn.

Za troškove projekta uređenja povijesne jezgre planiraju se sredstva u iznosu od **50.000,00** kn.

**U 2018. godini iz Proračuna Grada Novigrada-Cittanova planiraju se rashodi za Program javnih potreba u kulturi u ukupnom iznosu od 9.366.387,00 (od čega Grad: 8.920.537,00 kn; izvori Proračunskih korisnika: 445.850,00).**

Ovaj Program javnih potreba u kulturi Grada Novigrada-Cittanova za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Novigrada».

KLASA: 612-01/17-01/5

URBROJ: 2105/03-02-18-2

Novigrad-Cittanova, 10. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA  
PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.



12.

Na temelju čl. 4. Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih gradskih listi („Službene novine Grada Novigrada“ broj 3/02.), čl.4.st.2, čl. 5. st.1 i čl.7. st.2 Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe, (NN 24/11 i 61/11) Gradsko vijeće Grada Novigrada, dana 10. travnja 2018. godine donosi slijedeću

## ODLUKU

## O RASPOREDU SREDSTVA ZA FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA

## I NEZAVISNIH GRADSKIH LISTI ZA 2018. GODINU

## Članak 1.

Sukladno čl.3.st.2 Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe (U daljnjem tekstu Zakon) i članku 1. Odluke o financiranju političkih stranaka i nezavisnih gradskih listi (u daljnjem tekstu: Odluka) u Proračunu Grada Novigrada za 2018. godinu potrebno je osigurati sredstva u iznosu od 0,72% tekućih izdataka proračuna prethodne godine 37.787.305 kn (3) što iznosi 272.068,68 kn na ime financiranja političkih stranaka i nezavisnih gradskih listi.

Sukladno čl.4.st.2 Zakona i čl.2 Odluke a obzirom na provedene lokalne izbore dana 21. svibnja 2017. godine i prve konstituirajuće sjednice Gradskog vijeća Grada Novigrada održane dana 13. lipnja 2017. godine i naknadnih izmjena vijećničkih mjesta sastav vijećnika po političkim strankama i nezavisnim listama u Gradskom vijeću Grada Novigrada-Cittanova na dan konstituiranja istoga je slijedeći:

1. Hrvatska demokratska zajednica- HDZ 1 vijećnik
2. Hrvatska stranka umirovljenika- HSU 1 vijećnik
3. Istarski demokratski sabor- IDS 10 vijećnika - 6 vijećnice, 4 vijećnika
4. Kandidacijska lista grupe birača– 1 vijećnica

## Članak 2.

U smislu čl.4 Odluke sredstva se raspoređuju na račun političkih stranaka odnosno na račun nositelja nezavisne gradske liste u iznosu od 272.068,68 kn, će se po ovoj odluci raspodijeliti za razdoblje od siječnja do prosinca 2018. Godine kako slijedi:

• Hrvatska demokratska zajednica	_____	<b>1 vijećnik</b>	<b>*20.928,36</b>	<b>= 20.928,36 kn</b>
• Hrvatska stranka umirovljenika	_____	<b>1 vijećnik</b>	<b>*20.928,36</b>	<b>= 20.928,36 kn</b>
• Istarski demokratski sabor	_____	<b>6 vijećnice</b>	<b>*20.928,36</b>	<b>= 125.570,16 kn</b>
		<b>4 vijećnika</b>	<b>*20.928,36</b>	<b>= 83.713,44 kn</b>
UKUPNO IDS: _____				<b>= 209.283,60 kn</b>
• Kandidacijska lista grupe birača	_____	<b>1 vijećnica</b>	<b>*20.928,36</b>	<b>= 20.928,36 kn</b>
<b>UKUPNO 13 VIJEĆNIKA</b> _____				<b>272.068,68 KN</b>

## Članak 3.

Proračunom Grada Novigrada potrebno je osigurati sredstva sukladno čl.1 ove Odluke.Vrijednost planske proračunske pozicije za financiranje političkih stranaka i nezavisnih listi u 2018. Godini R090 iznosi 270.000,00 kn. Planiranu poziciju će se korigirati na 272.069,00 kn odnosno Izmjenama i dopunama proračuna Grada Novigrada-Cittanova povećati istu za iznos od 2.069,00 kn.

Članak 4.

Ova Odluka primjenjuje se od 01. siječnja 2018. godine, te će se isplata sukladno čl.4 Odluke izvršiti sredinom tromesječja za tekuće razdoblje u jednakim iznosima, na žiro račun političke stranke odnosno nezavisne liste.

KLASA: 402-03/01-01/51

URBROJ: 2105/03-01-18-258

Novigrad, 10. 04. 2018.

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

## 13.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada - Cittanova ("Službene novine Grada Novigrada", broj 05/09, 3/13 i 2/14) i čl. 3. Odluke o dozvoljenom prekoračenju najviše dopuštene razine buke (Službene novine Grada Novigrada br. 3/12) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

**Plan manifestacija na području Grada Novigrada-Cittanova za 2018. godinu**

**Članak 1.**

Plan manifestacija na području Grada Novigrada-Cittanova za 2018. godinu glasi:

DATUM	SAT	MJESTO	NAZIV I OPIS MANIFESTACIJE	ORGANIZATOR
10. 2.	10-12 h	Starogradska jezgra	<b>DJEČJE MAŠKARE</b> Karnevalska povorka	DND Novigrad
13. 2.	16-18 h	Dajla	<b>PALJENJE PUSTA</b> Karnevalska aktivnost	Udruga za stare i mlade Dajla-Novigrad
7.-13. 4.	-	OŠ Rivarela	<b>NOVIGRADSKO PROLJEĆE</b> Škola dječjeg stvaralaštva	OŠ Rivarela
1. 4.	10-13 h	Starogradska jezgra	<b>USKRS UZ GLAZBU</b> Glazbena animacija ulicama starogradske jezgre	TZG
21. 4.	16-23 h	Plato ispred sportske dvorane	<b>HUMANITARNI KONCERT</b> „SVI ZA NINA“	Grupa građana
28. 4.	10-20 h	Sportska dvorana	<b>HUMANITARNI FITNESS DAY</b> Rekreativno-sportska manifestacija	TZG
29. 4.	19-24 h	Veliki trg/ Park Novigradske biskupije	<b>GNAM GNAM FEST: ŠPARUGAFEST</b> Gastro manifestacija u znaku šparoge	TZG
1. 5.	09-24 h	Karpinjan	<b>PRVOMAJSKI PIKNIK</b> Piknik povodom Međunarodnog praznika rada	TZG, Grad
1. 5.	12-17 h	Kamp Aminess Sirena	<b>PRVOMAJSKA FEŠTA</b> Fešta povodom Međunarodnog praznika rada	Laguna Novigrad d.d
1. 5.-31. 8.	22-02 h	Mareda - Beach bar <u>(svakog petka</u> <u>i subote)</u>	<b>GLAZBENI PROGRAM U BEACH</b> <b>BARU MACUMBA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Mareda d.o.o.

18.-20. 5.	09-20 h Porporela	<b>MEMORIJALNI TURNIR „ERIK RADIN“</b>	SRK Erik Radin
		Natjecanje u podvodnom ribolovu uz popratni program	
20. 5.	19-24 h Veliki trg/ Park Novigradske biskupije	<b>GNAM GNAM FEST: MORE NA TANJURU</b>	TZG
		Gastro manifestacija u znaku morskih plodova	
25-26. 5.	18-03 h Kastanija	<b>SUSRET BIKERA „PIRATES PARTY“</b>	MK Pirates
		Motoristički susret	
26. 5.	18-23 h Veliki trg	<b>NOVIGRAD U FOLKLORU</b>	KUD Dajla
		Večer folkloru i kulturnog amaterizma	
26. 5.	22-03 h Mareda - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b>	Plaža Mareda d.o.o.
		Zabavno-glazbeni program	
30. 5.	09-24 h Više gradskih lokacija	<b>WORLD CHALLENGE DAY</b>	Grupa građana
		Sportsko-rekreativna manifestacija	
1. 6.	21-03 h Novigrad - Beach bar Waikiki	<b>OTVORENJE SEZONE U BEACH BARU WAIKIKI</b>	Capella d.o.o.
		Zabavno-glazbeni program	
1. 6.	19-01 h Mandrač	<b>GNAM GNAM FEST: VEČER NOVIGRADSKE KAPEŠANTE</b>	TZG
		Gastro manifestacija u znaku Kapešante i drugih školjaka	
9. 6.	09-19 h Park Irme Benčić	<b>SLIKARSKI EX TEMPORE</b>	TZG
		Ex-tempore likovni natječaj	
15. 6.-10. 9.	20-24 h Kamp Aminess Park <b>(svakodnevno)</b>	<b>GLAZBENI PROGRAM U AMINESS PARK MAREDA</b>	Laguna Novigrad d.d.
	Mareda	Zabavno-glazbeni program	
15. 6.-15. 9.	20-24 h Beach bar Punto Mare <b>(svakodnevno)</b>	<b>GLAZBENI PROGRAM U BEACH BARU PUNTO MARE</b>	Laguna Novigrad d.d.
		Zabavno-glazbeni program	
15. 6.-15. 9.	20-24 h Half 8 (ex Aquarius) <b>(svakog utorka)</b>	<b>GLAZBENI PROGRAM UŽIVO</b>	Laguna Novigrad d.d.
		Zabavno-glazbeni program	

**i petka)**

16.-17. 6.	19-23 h	Starogradska jezgra	<b>ČAROBNI NOVIGRAD</b> Festival „uličnih čarobnjaka“	TZG, Grad, Čarobnjakov šešir-Pula
19. 6.	20-22 h	Veliki trg	<b>KONCERT BIG BAND ORKESTRA</b> Koncert orkestra Norbertus gymnasium	TZG
20. 6.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
21. 6.	09-12 h	Park Novigradske Biskupije	<b>MEĐUNARODNI DAN JOGE</b> Obilježavanje Međunarodnog dana joge	Udruga Amrit Sagar
21. 6.	21-03 h	Novigrad - Beach bar Waikiki	<b>GLAZBENI PROGRAM U BEACH</b> <b>BARU WAIKIKI</b> Zabavno-glazbeni program	Capella d.o.o.
22-24. 6.	19-03 h	Dajla	<b>FEŠTA SV. IVANA KRSTITELJA</b> Proslava svetog Ivana Krstitelja	TZG, Grad Novigrad
22. 6.	20-01 h	Beach bar Punto Mare	<b>OTVORENJE SEZONE</b> Zabavno-glazbeni program	Laguna Novigrad d.d.
23. 6.	20-23 h	Veliki trg	<b>ISTRIA FOLK FEST</b> Festival folklor	TZG
27. 6.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
28. 6.	22-03 h	Mareda - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Mareda d.o.o.
29. 6.-31. 8.	21-24 h	Novigrad - Beach bar <b>(svakodnevno)</b> Waikiki	<b>GLAZBENI PROGRAM U BEACH</b> <b>BARU WAIKIKI</b> Zabavno-glazbeni program	Capella d.o.o.
29. 6.-31. 8.	21-03 h	Novigrad - Beach bar <b>(svakog petka)</b> Waikiki	<b>GLAZBENI PROGRAM U BEACH</b> <b>BARU WAIKIKI</b> Zabavno-glazbeni program	Capella d.o.o.
<b><u>i subote)</u></b>				
30. 6.	18-03 h	Park Novigradske	<b>PARKFEST</b>	Udruga Mokar prst

biskupije		Festival zvuka		
4. 7.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b>	TZG
			Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	
5. 7.-30. 8.	20-01 h	Beach bar Punto Mare	<b>GLAZBENI PROGRAM UŽIVO U BEACH</b>	Laguna Novigrad d.d.
			<b>BARU PUNTO MARE</b>	
			Zabavno-glazbeni program	
5. 7.	22-03 h	Mareda - Beach bar	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b>	Plaža Mareda d.o.o.
		Macumba	Zabavno-glazbeni program	
7. 7.	21-24 h	Prolaz B. Petrovića	<b>LIVE@JAZZ CORNER</b>	TZG
			Koncert jazz, blues, funk isl.	
11. 7.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b>	TZG
			Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	
12. 7.	22-03 h	Mareda - Beach bar	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b>	Plaža Mareda d.o.o.
		Macumba	Zabavno-glazbeni program	
13. 7.	20-23 h	Starogradska jezgra	<b>VEČER ULIČNIH ČAROBNJAKA</b>	TZG
			Program uličnih umjetnika, žonglera...	
15. 7.	17-24 h	Starogradska jezgra	<b>ISTRIA CRAFT BEER MILE</b>	TZG
			Sportska manifestacija, degustacija piva, Street food gastronomski sadržaji	
16-17. 7.	17-24 h	Veliki trg	<b>KREATIVNA ČAROLIJA ISTRE</b>	Udruga Razvoj, Pula
			Sajam rukotvorina	
18. 7.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b>	TZG
			Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	
19. 7.	22-03 h	Mareda - Beach bar	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b>	Plaža Mareda d.o.o.
		Macumba	Zabavno-glazbeni program	
21. 7.	19-01 h	Veliki trg	<b>SLOVENSKA NOĆ</b>	TZG
			Kulturno-zabavna manifestacija	

25. 7.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
26. 7.	22-03 h	Maređa - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREĐE S MAMBO KINGSIMA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Maređa d.o.o.
27. 7.	20-23 h	Starogradska jezgra	<b>VEČER ULIČNIH ČAROBNJAKA</b> Program uličnih umjetnika, žonglera...	TZG
28. 7.	20-01 h	Kamp Aminess Park Maređa	<b>PLAVA NOĆ</b> Zabavno-glazbeni program	Laguna Novigrad d.d.
31. 7–1. 8.	20-01 h	Park Novigradske biskupije i Veliki trg	<b>ASTRO PARTY LUNASA</b> Manifestacija u znaku astronomije i mitologije	TZG
2. 8.	22-03 h	Maređa - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREĐE S MAMBO KINGSIMA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Maređa d.o.o.
3.-5. 8.	21-24 h	Park Novigradske biskupije	<b>MFF PREDSTAVLJA: NOVO KINO NOVIGRAD</b> Projekcije filmova iz programa Motovun film festivala (na otvorenom)	Grad, TZG, MFF
4. 8.	20-01 h	Kamp Aminess Park Maređa	<b>GLAZBENI PROGRAM U AMINESS PARK MAREĐA</b> Zabavno-glazbeni program	Laguna Novigrad d.d.
6-7. 8.	17-24 h	Veliki trg	<b>KREATIVNA ČAROLIJA ISTRE</b> Sajam rukotvorina	Udruga Razvoj, Pula
8. 8.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
9. 8.	22-03 h	Maređa - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREĐE S MAMBO KINGSIMA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Maređa d.o.o.
10. 8. d.d.	20-01 h	Kamp Aminess Park Maređa	<b>GLAZBENI PROGRAM U AMINESS PARK MAREĐA</b>	Laguna Novigrad

			Zabavno-glazbeni program	
10. 8.	20-23 h	Starogradska jezgra	<b>VEČER ULIČNIH ČAROBNJAKA</b>	TZG
			Program uličnih umjetnika, žonglera...	
11. 8.	21-24 h	Prolaz B. Petrovića	<b>LIVE@JAZZ CORNER</b>	TZG
			Koncert jazz, blues, funk isl.	
11. 8.	20-23 h	Veliki trg	<b>FOLKLORNI NASTUP KUD-a „LOLA“</b>	TZG
			<b>(SARAJEVO)</b>	
			Folklorna večer	
11. 8.	20-01 h	Kamp Aminess Park Mareda	<b>GLAZBENI PROGRAM U AMINESS PARK MAREDA</b>	Laguna Novigrad d.d.
			Zabavno-glazbeni program	
14. 8.	21-01 h	Veliki trg	<b>POZDRAV FERRAGOSTU</b>	TZG
			<b>(TALIJANSKA NOĆ)</b>	
			Koncert tribute banda nekog od poznatih talijanskih izvođača	
15. 8.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b>	TZG
			Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	
16. 8.	22-03 h	Mareda - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b>	Plaža Mareda d.o.o.
			Zabavno-glazbeni program	
17. 8.	20-23 h	Starogradska jezgra	<b>VEČER ULIČNIH ČAROBNJAKA</b>	TZG
			Program uličnih umjetnika, žonglera...	
18.–22. 8.	18-24 h	Starogradska jezgra	<b>ART(ER) I JA</b>	Muzej Lapidarium
			Festival vizualnih umjetnosti	
18. 8.	20-01 h	Kamp Aminess Park Mareda	<b>GLAZBENI PROGRAM U AMINESS PARK MAREDA</b>	Laguna Novigrad d.d.
			Zabavno-glazbeni program	
19-22. 8.	09-24 h	Mandrač	<b>DOMAĆE JE NAJBOLJE</b>	TZG, Udruga Fotografica- Varaždin
			Sajamska manifestacija hrvatskih autohtonih proizvoda	



23. 8.	22-03 h	Mareda - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Mareda d.o.o.
24.-28. 8.	20-04 h	Starogradska jezgra	<b>FEŠTA SVETOG PELAGIJA</b> Proslava sv. Pelagija	TZG, Grad Novigrad
28. 8.	21-23 h	Veliki trg	<b>KONCERT ORKESTRA EL SISTEMA</b> Koncert orkestra mladih	TZG
29. 8.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
30. 8.	22-03 h	Mareda - Beach bar Macumba	<b>NOĆ MAREDE S MAMBO KINGSIMA</b> Zabavno-glazbeni program	Plaža Mareda d.o.o.
1. 9.	20-23 h	Veliki trg	<b>ISTRIA FOLK FEST</b> Festival folklor	TZG
5. 9.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
7. 9.	19:30-24 h	Veliki trg/ Park Novigradske biskupije	<b>GNAM GNAM FEST: SARDELAFEST</b> Gastro manifestacija u znaku plave ribe	TZG
12. 9.	20-23h	Starogradska jezgra	<b>GLAZBA NA SVAKOM KUTKU</b> Nastupi akustičnih sastava i vokalnih skupina na više lokacija istovremeno	TZG
15. 9.	21-24 h	Prolaz B. Petrovića	<b>LIVE@JAZZ CORNER</b> Koncert jazz, blues, funk isl.	TZG
29. 9.	10-24 h	Start: Hotel Maestral Cilj: Veliki trg	<b>WINE &amp; WALK BY THE SEA</b> Rekreativno hodaње uz degustaciju vina	TZG
4.-6.10.	09-23 h	Zajednica Talijana, Veliki trg	<b>FOTO EX TEMPORE</b> Međunarodna fotografska manifestacija	Zajednica Talijana Novigrad, Udruga fotografa Istre
6. 10.	10-15 h	Start/cilj: Hotel Aminess Maestral	<b>NOVIGRAD-CITTANOVA RUN</b> Rekreativna utrka	Laguna Novigrad d.d

7. 10.	09-15 h	Porporela	<b>ISTRIA GRANFONDO</b> <b>FAMILY&amp;GOURMET TOUR</b> Rekreativna biciklijada	TZG, klaster SZ Istre
9-13. 10.	13-16 h	Novigrad, Rovinj, Umag	<b>ISTRIA YOUTH CUP</b> Međunarodni nogometni turnir (U-15)	Argentum sport
12. – 13. 10.	08-20 h	Novigradski akvatorij	<b>DRŽAVNO PRVENSTVO U PODVODNOM RIBOLOVU</b> Sportsko-ribolovno natjecanje	SRK Erik Radin
13. 10.	09-15 h	Sportska dvorana Tomislav	<b>ISTRIAN KICKBOXING CHALLENGER</b> Otvoreno prvenstvo u kickboxingu	Kickboxing klub Gym, Poreč
20. 10.	09-20 h	Teniski tereni u Karpinjanu	<b>TENISKI TURNIR COLOURS OF TENNIS</b> Humanitarni teniski turnir	TZG, Turistički klaster Istre
20. 10.	16-21 h	Sportska dvorana	<b>JESENSKI FESTIVAL – DANI GLJIVA I JABUKA U NOVIGRADU</b> Festival u znaku plodova jeseni	Društvo gljivara Boletus, Zdravi Novigrad, TZG
28. 10.	17-22 h	Veliki trg/ Park Novigradske biskupije	<b>GNAM GNAM FEST: ISTRA NA TANJURU</b> Gastro manifestacija u znaku istarskih specijaliteta	TZG
24. 11.	09-20 h	Novigradski akvatorij	<b>NOVIGRADSKA LIGNJADA</b> Natjecanje u lovu na lignje uz popratni program	SRK Erik Radin
14.-18. 12.	15-23 h	Veliki trg (šator) i Park Novigradske biskupije	<b>NOVIGRADSKE BOŽIĆNE RADOSTI</b> Božićni sajam uz prigodni program	TZG, Grad
31. 12.	12-20 h	Ispred sportske dvorane	<b>GOOD BYE 2018</b> Zabavno-glazbeni program	TZG, Neapolis sport

Članak 2.

Ovaj Plan manifestacija za 2018. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Novigrada – Cittanova“.

KLASA: 610-01/18-01/6

URBROJ: 2105/03-02-18-1

Novigrad-Cittanova, 6. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

Predsjednik Gradskog vijeća

Vladimir Torbica, v.r.

14.

Na temelju članka 35. st. 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 125/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 101. st. 1. Statuta Grada Novigrada-Cittanova («Službene novine Grada Novigrada», br. 5/09, 3/13, 2/14, 2/17, 1/18) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine, donijelo je

#### **ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI**

#### **ODLUKE O DODJELI STIPENDIJA I NAGRADA UČENICIMA I STUDENTIMA TE JEDNOKRATNIH POTPORA ZA POSLIJEDIPLOMSKI STUDIJ**

##### **Članak 1.**

U članku 28. Odluke broj »500,00« zamjenjuje se brojem »1.000,00«, a broj »1.000,00« zamjenjuje se brojem »2.000,00«.

##### **Članak 2.**

Članak 30. Odluke mijenja se i glasi:

»Polaznicima poslijediplomskog studija koji sami podmiruju troškove školarine predvidjeti će se jednokratna isplata za upis studijske godine, u narednoj proračunskoj godini od godine podnašanja zahtjeva, u iznosu od 8.000,00 kuna «.

#### **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u » Službenim novinama Grada Novigrada- Cittanova«.

KLASA: 604-01/18-01/1  
URBROJ: 2105/03-02-18-1  
Novigrad, 10. travnja 2018. god.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

predsjednik

Vladimir Torbica, v.r.

15.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada - Cittanova ("Službene novine Grada Novigrada", broj 5/09., 3/13. i 2/14.) i članka 79., 80., 86. i 89. stavak 2. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine br. 153/13, 65/17.) Gradsko vijeće Grada Novigrada – Cittanova na sjednici održanoj dana 10. travnja 2017. godine donosi

**ODLUKU**  
**o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja sportske zone i**  
**dijela naselja Karpinjan u Novigradu**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja sportske zone i dijela naselja Karpinjan u Novigradu ("*Službene novine Grada Novigrada-Cittanova*" br. 8/12) - u nastavku teksta: Odluka.

**Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje pravna osnova za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja sportske zone i dijela naselja Karpinjan u Novigradu - u nastavku teksta: Izmjene i dopune Plana, razlozi za donošenje Izmjena i dopuna Plana, obuhvat Izmjena i dopuna Plana, sažeta ocjena stanja u obuhvatu Izmjena i dopuna Plana, ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna Plana, popis sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima kojima, odnosno u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Izmjena i dopuna Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Izmjena i dopuna Plana, popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koja daju zahtjeve za izradu Izmjena i dopuna Plana te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Izmjena i dopuna Plana, rokovi za izradu Izmjena i dopuna Plana te izvori financiranja Izmjena i dopuna Plana.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA**

**Članak 3.**

Izmjene i dopune Plana izrađuju se u skladu s odredbama Zakona o prostornom uređenju ("*Narodne novine*" br. 153/13 i 65/17) i Pravilnika o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova ("*Narodne novine*" br. 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04), u dijelu kojim se propisuju pravila koja se odnose na sadržaj, mjerila kartografskih prikaza, obvezne prostorne pokazatelje i standard elaborata prostornih planova.

Nositelj izrade, odgovoran za postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana je Grad Novigrad - Cittanova. Postupak izrade i donošenja Izmjena i dopuna Plana vodit će Upravni odjel za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Novigrada – Cittanova. Odgovorna osoba je Pročelnica Odjela.

**II. RAZLOZI DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA PLANA**

**Članak 4.**

Izradi Izmjena i dopuna Plana pristupit će se radi redefiniranja površine stambene namjene (S3), koja je važećim planom namijenjena izgradnji složene građevine kolektivnog stanovanja, te redefiniranja površine pristupnog puta i eko otoka, za koje je izmjenama i dopunama plana potrebno utvrditi novo prostorno rješenje i nove uvjete gradnje građevina i uređenja površina.

Na zahtjev vlasnika omogućiti će se gradnja tri obiteljske kuće umjesto kolektivne stambene složene građevine sa 24 stambene jedinice.

Sve izmjene definirane stavkom 1. ovog članka moraju u cijelosti biti usklađene sa Prostornim planom Istarske županije ("*Službene novine Istarske županije*" br. 2/02, 1/05, 4/05 i 14/05 - pročišćeni tekst, 10/08, 7/10, 16/11 - pročišćeni tekst, 13/12 i 9/16, 14/16 - pročišćeni tekst) i Izmjenama i dopunama Prostornog plana uređenja Grada Novigrada - Cittanova (*Službene novine Grada Novigrada* br. 01/08, 04/11, 04/12 – Ispravak 01/14, 07/14, pročišćeni tekst 9/14 i 8/15), čija izrada se odvija u paralelnom postupku sa izradom Izmjena i dopuna Plana.

**III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA PLANA**

**Članak 5.**

Područje obuhvata Plana iznosi 4.95 ha.

Područje obuhvata Izmjena i dopuna Plana odnosi se na površinu stambene namjene (S3) te površinu pristupnog puta i eko otoka na jugoistočnom dijelu obuhvata plana iz članka 1. ove Odluke na K.Č. 1563/1 K.O. Novigrad, površine od cca 0.5 ha.



Predviđene izmjene navedene su u članku 4. ove Odluke, a temeljem tih izmjena korigirat će se elaborat Urbanističkog plana uređenja sportske zone i dijela naselja Karpinjan u Novigradu u tekstualnom dijelu - Odredbama za provođenje, u kartografskim prikazima te u Obrazloženju plana.

#### IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA PLANA

##### Članak 6.

Područje obuhvata Urbanističkog plana uređenja sportske zone i dijela naselja Karpinjan smješteno je uz obalu, sjeverno od luke nautičkog turizma – marine s hotelom, približno 800 metara od centra naselja Novigrad. Zona je od obale udaljena, ovisno o pojedinom dijelu, između 20 i 80 metara. Kontaktnu zonu čine sa jugozapadne strane šuma i obala, a sa sjeveroistočne strane dijelovi naselja Novigrad. Površina obuhvata plana iznosi 4,95 ha.

Promatrano područje predstavlja prijelaznu zonu između izgrađenih struktura naselja Novigrad i neizgrađenog i prirodno zaštićenog poluotoka Karpinjan.

UPU sportske zone i dijela naselja Karpinjan donesen je 2012.godine. Nakon donošenja Plana vlasnici zemljišta namijenjenog izgradnji građevine kolektivnog stanovanja zatražili su da se u postupku izrade Izmjena i dopuna Plana utvrdi novo razgraničenje čestica na tri zasebne građevinske čestice namijenjene izgradnji obiteljskih stambenih građevina slijedom čega je potrebno izmijeniti uvjete uređenja i način gradnje.

#### V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PLANA

##### Članak 7.

Izradi Izmjena i dopuna Plana pristupa se radi razloga navedenih u članku 4. ove Odluke.

#### VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

### Članak 8.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana nije utvrđena potreba izrade sektorskih strategija, planova i studija.

U izradi će se koristiti sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju javnopravna tijela. Ukoliko se tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana ukaže potreba i za drugim posebnim stručnim podlogama od značaja za prostorno-plansko rješenje, iste će biti izrađene.

## VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA

### Članak 9.

Stručno rješenje Izmjena i dopuna Plana izradit će stručni izrađivač ovlašten u postupku prema Pravilniku o izdavanju suglasnosti za obavljanje stručnih poslova prostornog uređenja ("Narodne novine" br. 130/15), u suradnji s nositeljem izrade – Upravnim odjelom za komunalni sustav, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Grada Novigrada – Cittanova.

## VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA, KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KOJI ĆE SUDJELOVATI U IZRADI IZMJENA I DOPUNA PLANA

### Članak 10.

U postupku izrade Izmjena i dopuna Plana, tražiti će se sudjelovanje i podaci, planske smjernice i drugi propisani dokumenti od slijedećih javnopravnih tijela:

Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb

- Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Uprava za zaštitu prirode, Savska cesta 41/20, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo kulture - Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Puli, Ul. Grada Graza 2, 52100 Pula,
- Ministarstvo poljoprivrede, Ulica grada Vukovara 78, 10000 Zagreb,
- Ministarstvo poljoprivrede, Uprava šumarstva, lovstva i drvne industrije, Planinska 2a, 10000 Zagreb,
- MUP - Policijska uprava Istarska - Sektor upravnih, inspeksijskih i poslova civilne zaštite, Trg Republike 1, 52100 Pula,
- Državna uprava za zaštitu i spašavanje - Područni ured za zaštitu i spašavanje Pazin/Pula, M. Brajše Rašana 7, 52000 Pazin,
- Hrvatska agencija za poštu i elektroničke komunikacije, Jurišićeva 7, 10000 Zagreb,
- Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Dežmanova 20, Zagreb,
- Ministarstvo obrane, Uprava za graditeljstvo i zaštitu okoliša, Zvonimirova 4, 10000 Zagreb,
- Zavod za prostorno uređenje Istarske županije, Riva 8, 52100 Pula,
- Istarska županija, Upravni odjel za održivi razvoj, Flanatička 29, Pula,
- Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Sektor za strateško planiranje i razvoj i studije, Odjel za strateško planiranje i razvoj, Vončinina3, 10000 Zagreb,
- Hrvatske ceste d.o.o. – Ured Pula, Partizanski put 194, 52100 Pula,
- Županijska uprava za ceste, p.p. 82, M.B. Rašana 2, 52000 Pazin,
- Hrvatske vode d.o.o. – VGO Rijeka, Đ. Šporera 3, 51000 Rijeka,
- Hrvatska pošta d.d. - Poštansko središte Rijeka, Korzo 13, 51000 Rijeka
- HEP - ODS d.o.o. „Elektroistra“ Pula, Vergerijeva 6, 52100 Pula,
- Istarski vodovod d.o.o., Ispostava Buje, Most S. Ivan 8, 52420 Buzet,
- KP 6 maj - odvodnja d.o.o. Tribje bb, 52470 Umag.

Ako se tijekom izrade Izmjena i dopuna Plana ukaže potreba, u postupak izrade mogu se uključiti i drugi sudionici.

### Članak 11.

Rok za dostavu zahtjeva za izradu Izmjena i dopuna Plana je 15 dana od dana dostave ove Odluke.

U slučaju da javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke ne dostave svoje zahtjeve u roku određenom u prethodnom stavku smatrat će se da ih nemaju.

### Članak 12.

U skladu s odredbama članka 90. Zakona o prostornom uređenju, javnopravna tijela iz članka 10. ove Odluke moraju dostaviti svoje zahtjeve koji nisu sadržani u informacijskom sustavu. Ako javnopravno tijelo ne dostavi zahtjeve u tom roku, smatra se da zahtjeva nema. U tom slučaju u izradi i donošenju Izmjena i dopuna Plana uzimaju se u obzir uvjeti koji su od utjecaja na prostorni plan prema odgovarajućem posebnom propisu i/ili dokumentu.

U zahtjevima se moraju navesti odredbe propisa, sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima na kojima se temelje zahtjevi. Ako to nije učinjeno, nositelj izrade takve zahtjeve nije dužan uzeti u obzir, ali je to dužan posebno obrazložiti.

### Članak 13.

U skladu s odredbama članka 91. Zakona o prostornom uređenju javnopravno tijelo ne može zahtjevima postavljati uvjete kojima bi se mijenjali ciljevi i/ili programska polazišta za izradu Izmjena i dopuna Plana određeni ovom Odlukom.

## IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA PLANA

### Članak 14.

Nositelj izrade objavit će obavijest o početku izrade Izmjena i dopuna Plana u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Ovom Odlukom daju se maksimalni i/ili Zakonom propisani rokovi za izradu pojedinih faza u postupku izrade Plana:

- dostava Zahtjeva od strane javnopravnih tijela i osoba, određenih posebnim propisima: 15 dana od dana zaprimanja Odluke s pozivom za dostavu Zahtjeva,
- izrada prijedloga Plana: 15 dana od dana dostave Zahtjeva izrađivaču Plana,
- utvrđivanje Prijedloga Plana za javnu raspravu i početak javne rasprave: 15 dana od utvrđivanja prijedloga Plana,
- javni uvid: 8 dana,
- izrada Izvješća o javnoj raspravi: 15 dana od okončanja javne rasprave i javnog uvida,
- izrada nacrt Konačnog prijedloga Plana: 5 dana od prihvatanja Izvješća o javnoj raspravi,
- izrada Konačnog prijedloga Plana: 5 dana od zaključka gradonačelnika o utvrđivanju istog,
- pribavljanje suglasnosti Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja: 30 dana,
- donošenje Izmjena i dopuna Plana na Gradskom vijeću: max 30 dana od zaprimanja suglasnosti,
- izrada pročišćenog teksta i grafičkog dijela u skladu čl. 113. Zakona: 30 dana.

Ukoliko iz objektivnih razloga dođe do produženja ili smanjenja trajanja pojedinog roka, ostali rokovi se pomiču uz obrazloženje, ali se ne mijenja trajanje pojedine faze sve sukladno ovom članku Odluke. Rokovi određeni odredbama Zakona, ne mogu se mijenjati.

Za izradu Izmjena i dopuna Plana utvrđuju se slijedeći rokovi:

- I. faza - izrada nacrt prijedloga plana, utvrđivanje prijedloga Plana za javnu raspravu u roku od najviše 30 dana od zaprimanja posljednjeg očitovanja na Odluku o izradi Izmjena i dopuna Plana,
- II. faza - izrada Izvješća o javnoj raspravi u roku od najviše 5 dana od završetka javne rasprave,
- III. faza - izrada nacrt konačnog prijedloga Plana u roku od najviše 5 dana od usvajanja Izvješća o javnoj raspravi od strane Općinskog načelnika,
- IV. faza - izrada konačnog prijedloga Plana u roku od najviše 3 dana od zaključka načelnika o utvrđivanju Konačnog prijedloga,
- V. faza - dostavljanje završnih elaborata Plana u ugovorenom broju primjeraka u roku od najviše 10 dana računajući od dana donošenja Izmjena i dopuna Plana na Gradskom vijeću Grada Novigrada Cittanova,
- VI faza: izrada pročišćenog tekstualnog i grafičkog dijela Urbanističkog plana uređenja sportske zone i dijela naselja Karpinja, u skladu čl. 113. Zakona o prostornom uređenju - u roku od najviše 15 dana od dana donošenja na Gradskom vijeću Grada Novigrada Cittanova.

Rokovi iz stavka 1. ovog članka iz opravdanih razloga mogu se produljiti, uz suglasnost nositelja izrade i izrađivača.



**X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA PLANA**

**Članak 15.**

Temeljem odredbi čl. 168. Zakona o prostornom uređenju, sredstva za izradu Izmjena i dopuna Plana osigurati će se iz sredstava iz drugih izvora – sufinanciranje izrade od zainteresiranih vlasnika zemljišta unutar obuhvata Izmjena i dopuna Plana.

**XI. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 16.**

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u "Službenim novinama Grada Novigrada - Cittanova".

KLASA:350-02/18-01/10  
URBROJ: 2105/03-06/01-18-3  
Novigrad, 10. travanja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA - CITTANOVA

Predsjednik Gradskog vijeća

Vladimir Torbica, v.r.

16.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada – Cittanova («Službene novine Grada Novigrada – Cittanova», br. 5/09., 3/13., 2/14., 2/17. i 1/18.) Gradsko vijeće Grada Novigrada – Cittanova dana 10. travnja 2018. godine, donosi

## ODLUKU O IZMJENI

### ODLUKE O PROŠIRENJU RADNE ZONE VIDAL

#### Članak 1.

Mijenja se članak 2. Odluke o proširenju Radne zone Vidal (Službene novine Grada Novigrada – Cittanova 9/13. i 3/14.) na način da sada glasi:

„Radna zona Vidal sa proširenim područjem obuhvaća sljedeće katastarske čestice: 2570/2, 2572/2, 2575, 2576/3, 2570/3, 2577/9, 2573/2, 2571/2, 2572/1, 2573/6, 2573/7, 2573/8, 2572/3, 2572/4, 2574, 2577/3, 2577/1, 2579/1, 2577/6, 2576/2, 2577/8, 2578, 2577/2, 2577/4, 2577/5, 2579/2, 2581/2, 2582/6, 2614/2, 2600/1, 2584, 2612, 2595/2, 2597, 2596, 2599, 2601, 2602, 2579/3, 2579/4, 2582/2, 2582/4, 2582/5, 2607, 2583/1, 2583/2, 2585, 2586/1, 2586/2, 2587, 2588, 2589, 2591, 2592, 2590/2, 2593, 2594, 2595/1, 2598/5, 2598/6, 2598/7, 2598/8, 2610/1, 2611, 2613, 2836/1, 2570/4, 2579/5, 2577/7, 2573/5, 2573/1, 2571/3, 2580/2, 2573/3, 2610/2, 2569/1, 2837/3, 2502/1, 2502/5, 2502/6, 2570/1, 2571/1, 2580/1, 2837/5, 2837/6 sve u katastarskoj općini Novigrad.“

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama Grada Novigrada-Cittanova“.

KLASA: 003-05/13-01/8

URBROJ: 2105/03-02/01-18-

Novigrad, 10. 04. 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

17.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova“, broj 5/09, 3/13, 2/14 i 2/17) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova rješavajući u predmetu podnošenja Izvješća o radu Gradske knjižnice-Biblioteca civica Novigrad-Cittanova za 2017. godinu, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o prihvatanju Izvješća o radu Gradske knjižnice – Biblioteca civica Novigrad-Cittanova za 2017. godinu**

Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice-Biblioteca civica Novigrad-Cittanova za 2017. godinu.

KLASA: 612-04/18-01/2

URBROJ: 2105/03-02-18-2

Novigrad, 10. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

18.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova“, broj 5/09, 3/13, 2/14 i 2/17) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova rješavajući u predmetu Plana i programa rada Gradske knjižnice-Biblioteca civica Novigrad-Cittanova za 2018. godinu, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

### ZAKLJUČAK

**o prihvatanju Plana i programa rada Gradske knjižnice – Biblioteca civica Novigrad-Cittanova za 2018. godinu**

Prihvaća se Plan i program rada Gradske knjižnice-Biblioteca civica Novigrad-Cittanova za 2018. godinu.

KLASA: 612-04/17-01/10

URBROJ: 2105/03-02-18-2

Novigrad, 10. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

19.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova“, broj 5/09, 3/13, 2/14 i 2/17) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova rješavajući u predmetu podnošenja Izvješća o radu Muzeja-Museo Lapidarium za 2017. godinu, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

### **ZAKLJUČAK**

#### **o prihvatanju Izvješća o radu Muzeja-Museo lapidarium za 2017. godinu**

Prihvaća se Izvješće o radu Muzeja-Museo lapidarium za 2017. godinu.

KLASA: 612-01/18-01/4

URBROJ: 2105/03-02-18-2

Novigrad, 10. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

**20.**

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova“, broj 5/09, 3/13, 2/14 i 2/17) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova rješavajući u predmetu Plana i programa rada Muzeja-Museo Lapidarium za 2018. godinu, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

### **ZAKLJUČAK**

#### **o prihvatanju Plana i programa rada Muzeja-Museo Lapidarium za 2018. godinu**

Prihvaća se Plan i program rada Muzeja-Museo Lapidarium za 2018. godinu.

KLASA: 612-01/17-01/7

URBROJ: 2105/03-02-18-2

Novigrad, 10. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

21.

Na temelju članka 101. Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada-Cittanova“, broj 5/09, 3/13, 2/14 i 2/17) Gradsko vijeće Grada Novigrada-Cittanova rješavajući u predmetu Programa rada Savjeta mladih Grada Novigrada – Cittanova za 2018. godinu, na sjednici održanoj dana 10. travnja 2018. godine donosi

### ZAKLJUČAK

#### **o odobravanju Programa rada Savjeta mladih Grada Novigrada-Cittanova za 2018. godinu**

Odobrava se Program rada Savjeta mladih Grada Novigrada-Cittanova za 2018. godinu.

KLASA: 007-01/18-01/1

URBROJ: 2105/03-02-18-2

Novigrad, 10. travnja 2018.

GRADSKO VIJEĆE GRADA NOVIGRADA-CITTANOVA

PREDSJEDNIK GRADSKOG VIJEĆA

Vladimir Torbica, v.r.

**22.**

Na temelju članka 16. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada“ br. 1/18) Upravni odjel za poslove ureda gradonačelnika, opće poslove i društvene djelatnosti utvrdio je pročišćeni tekst Statuta Grada Novigrada – Cittanova od 21. srpnja 2009. godine.

Pročišćeni tekst Statuta Grada Novigrada – Cittanova obuhvaća Statut Grada Novigrada – Cittanova od 21. srpnja 2009. godine, Statutarnu odluku o izmjenama i dopunama Statuta („Službene novine Grada Novigrada“ br. 3/13), Odluku o izmjeni i dopuni Statuta („Službene novine Grada Novigrada“ br. 2/14), Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada“ br. 2/17) te Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Grada Novigrada – Cittanova („Službene novine Grada Novigrada“ br. 1/18), u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.

KLASA: 012-01/18-01/02

URBROJ:2105/03-04/01-18-1

Novigrad, 12. ožujka 2018. godine

Pročelnik

Upravnog odjela za poslove ureda gradonačelnika,

opće poslove i društvene djelatnosti

Alen Luk, v.r.

**STATUT GRADA NOVIGRADA – CITTANOVA****(pročišćeni tekst)**

## Članak 1.

Ovim se Statutom Grada Novigrada - Cittanova detaljnije uređuju:

status, područje i granice,

samoupravni djelokrug,

obilježja, pečati i Dan grada,

javna priznanja,

zaštita autohtone etničke i kulturne osobitosti talijanske nacionalne zajednice i njezinih pripadnica/pripadnika,

ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,

mjesna samouprava,

neposredno odlučivanje građanki/građana

financiranje i imovina

akti grada,

oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne, te područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza grada.



## Članak 2.

Sve građanke/građani Grada Novigrada - Cittanova uživaju jednaka prava temeljena na načelima poštivanja ljudskih prava i sloboda, ravnopravnosti i jednakosti.

Autohtone etničke i kulturne osobitosti posebno su zaštićene sukladno Ustavu, Ustavnom zakonu i ovom Statutu. Korisnicama/korisnicima pojedinih lokalnih autohtonih govora – dijalekata jamči se pravo na inicijativu i kulturnu aktivnost, poštivanje toponimike i narodnih tradicija.

Na području Grada Novigrada - Cittanova u ravnopravnoj službenoj uporabi su hrvatski i talijanski jezik.

## I. STATUS, PODRUČJE I GRANICE GRADA

## Članak 3.

Grad Novigrad - Cittanova je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

Naziv Grada je: Grad Novigrad - Cittanova.

Grad Novigrad - Cittanova je pravna osoba.

Sjedište Grada je Novigrad - Cittanova, Veliki trg 1.

## Članak 4.

Grad obuhvaća područje sljedećih naselja:

Antenal - Antenal

Bužinija - Businia,

Dajla - Daila,

Mareda - Mareda,

Novigrad - Cittanova.

## Članak 5.

Granice Grada prikazane su opisno i grafički u Službenoj evidenciji prostornih jedinica.

Granice Grada Novigrada - Cittanova mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

## Članak 6.

Grad u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građanki/građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

uređenje naselja i stanovanje,

prostorno i urbanističko planiranje,

komunalne djelatnosti i gospodarstvo,

brigu o djeci i mladima,

socijalnu skrb,  
primarnu zdravstvenu zaštitu,  
predškolski odgoj i osnovno obrazovanje,  
kulturu, tjelesnu kulturu i sport,  
zaštitu potrošača,  
zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,  
protupožarnu i civilnu zaštitu  
promet na svome području,  
te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

#### Članak 7.

Grad Novigrad može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 6. ovog Statuta zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan u stavku 1. ovog članka donosi Gradsko vijeće, temeljem koje gradonačelnica/gradonačelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenica/službenika i namještenica/namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

Gradsko vijeće može odlučiti da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Grada iz članka 6. ovog Statuta prenesu na Istarsku županiju, odnosno mjesnu samoupravu.

Gradsko vijeće može tražiti od Istarske županije da se pojedini poslovi iz njezina samoupravnog djelokruga povjere Gradu, ako Grad za to osigura dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

### III. OBILJEŽJA, PEČAT I DAN GRADA

#### Članak 8.

Grad ima svoja obilježja.

Obilježja Grada su:

grb Grada Novigrada - Cittanova

zastava Grada Novigrada - Cittanova

#### Članak 9.

Grb Grada Novigrada - Cittanova je povijesni grb Grada Novigrada - Cittanova u obliku štita srebrne boje na kojem je ucrtan križ sv. Andrije crvene boje.

#### Članak 10.

Zastava Grada Novigrada - Cittanova je bijele boje s grbom Grada Novigrada - Cittanova u sredini tako da se sjecište križa sv. Andrije poklapa sa točkom u kojoj se sijeku dijagonale zastave.

Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

## Članak 11.

O načinu isticanja i uporabe grba i zastave Grada Novigrada - Cittanova, Gradsko vijeće Grada Novigrada - Cittanova donosi poseban opći akt.

Radi promicanja interesa Grada Novigrada - Cittanova, gradonačelnica/ gradonačelnik može pravnim osobama odobriti uporabu grba i zastave grada, na temelju mjerila utvrđenih općim aktom Gradskog vijeća.

## Članak 12.

Grad ima pečat.

Tijela Grada imaju posebne pečate.

## Članak 13.

U Gradu se svečano obilježava 28. kolovoza, Dan sv. Pelagija, zaštitnik Grada Novigrada - Cittanova, kao Dan Grada.

U povodu Dana Grada dodjeljuju se priznanja Grada, te priređuju druge svečanosti.

## IV. JAVNA PRIZNANJA GRADA

## Članak 14.

Nagrada Grada Novigrada - Cittanova,

Plaketa Grada Novigrada - Cittanova,

Grb Grada Novigrada - Cittanova,

Priznanje počasnog građanina Grada Novigrada - Cittanova.

## Članak 15.

Nagrada Grada Novigrada - Cittanova dodjeljuje se fizičkim osobama za osobite uspjehe u razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Grad, kada se ocijeni da je određena osoba sve svoje objektivne mogućnosti utkala u odnosno djelo i u tome postigla svoj neponovljiv rezultat u odnosnom području.

Nagrada Grada Novigrada - Cittanova dodjeljuje se pravnim osobama za ukupne rezultate rada u kontinuiranom razvoju društvenih odnosa i unapređenju gospodarstva, obrazovanja, znanosti, kulture, tjelesne kulture, zdravstva, socijalne skrbi i drugih djelatnosti, posebno značajnih za Grad, kada se ocijeni da je postignut neponovljiv rezultat na određenom području.

## Članak 16.

Plaketa Grada Novigrada - Cittanova dodjeljuje se fizičkim i pravnim osobama, za uspjehe postignute u razvoju društvenih odnosa i unapređenju djelatnosti iz članka 15. ovog Statuta, značajne za Grad.

## Članak 17.

Grb Grada Novigrada - Cittanova dodjeljuje se građankama/građanima Grada, ostalim građankama/građanima Republike Hrvatske, te građankama/građanima drugih zemalja, za zasluge za opći razvoj demokracije i napredak čovječanstva.

## Članak 18.

Počasnom građankom/građaninom Grada može se proglasiti građanka/građanin Republike Hrvatske ili druge države, koji je svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku i ugledu Grada, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj ili svijetu, mira u svijetu i napretka čovječanstva.

Počasnom građankom/građaninom Grada ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Grada.

#### Članak 18 a)

Grad Novigrad-Cittanova može fizičkoj osobi s osobitim zaslugama u vrhunskom sportu i vrhunskim sportskim dostignućima, dodijeliti novčanu nagradu planiranu gradskim proračunom za: osvojenu medalju na olimpijskim igrama, paraolimpijskim igrama i olimpijskim igrama gluhih, te svjetskim i evropskim prvenstvima.

#### Članak 19.

O sadržaju, obliku i postupku dodjele javnih priznanja Grada odlučuje Gradsko vijeće posebnim aktom.

Osim javnih priznanja u smislu članka 14. ovog statuta, za pojedine prigode Gradsko vijeće i gradonačelnica/gradonačelnik mogu ustanoviti i dodijeliti i druga priznanja.

### V. ZAŠTITA AUTOHTONE ETNIČKE I KULTURNE OSOBITOSTI TALIJANSKE NACIONALNE ZAJEDNICE I NJEZINIH PRIPADNICA/PRIPADNIKA

#### Članak 20.

Pripadnicama/pripadnicima talijanske nacionalne zajednice koji žive na području Grada Novigrada - Cittanova, zajamčuje se pravo da slobodno i ravnopravno upotrebljavaju svoj jezik i pismo, razvijaju svoju kulturu, upotrebljavaju svoju zastavu, kao i da uživaju druga Ustavom, zakonom, ovim Statutom i drugim propisima utvrđena prava.

Prilikom državnih blagdana i drugih svečanosti na području Grada, pored zastave Republike Hrvatske ističe se i zastava talijanske nacionalne zajednice iste veličine.

#### Članak 21.

Grad Novigrad - Cittanova priznaje Zajednicu Talijana kao službenog predstavnika talijanske nacionalne zajednice i njezinih pripadnica/pripadnika.

Zajednica Talijana u cilju ostvarenja individualnih i kolektivnih interesa talijanske nacionalne zajednice ovlaštena je predložiti inicijativu kod nadležnih upravnih tijela za poduzimanje odgovarajućih aktivnosti te praćenje provedbe istih.

#### Članak 22.

Na području Grada svi javni natpisi, oglasi na oglasnim pločama državnih tijela, sudbene vlasti, tijela lokalne samouprave odnosno područne (regionalne) samouprave, ustanova, pravnih i fizičkih osoba ističu se na hrvatskom i talijanskom jeziku slovima istog oblika i veličine.

#### Članak 23.

Kada tijela lokalne samouprave rješavaju o pravima, dužnostima i interesima pripadnica/pripadnika talijanske nacionalne zajednice, postupak se vodi na talijanskom jeziku a rješenja i odluke izdaju se dvojezično.

Tijela iz prethodnog stavka dužna su u saobraćaju sa građankama/građanima upotrebljavati dvojezične obrasce.

#### Članak 24.

Gradska tijela lokalne samouprave, javne pravne osobe te druge organizacije od posebnog društvenog interesa upotrebljavaju u svom radu dvojezične pečate, žigove i štambilje.

## Članak 25.

Tijela lokalne odnosno područne (regionalne) samouprave, javne ustanove čiji je osnivač Grad ili Županija, te pravne osobe u vlasništvu ili suvlasništvu Grada ili Županije, dužni su obavljati pisanu javnu komunikaciju dvojezično na hrvatskom i talijanskom jeziku.

U tijelima lokalne samouprave odnosno područne (regionalne) samouprave, ustanovama i drugim javnim pravnim osobama za radna mjesta na kojima se neposredno komunicira s građankama/građanima, obvezatno je poznavanje hrvatskog i talijanskog jezika.

## Članak 26.

Pripadnice/pripadnici talijanske nacionalne zajednice, njihove organizacije i udruge, a u interesu njegovanja nacionalne kulture, jezika i nacionalnih tradicija, mogu slobodno surađivati sa institucijama i organizacijama u zemlji i inozemstvu.

## Članak 27.

Brak se sklapa na jeziku ili jezicima koji su u službenoj uporabi na području Grada, prema sporazumu osoba koje namjeravaju sklopiti brak.

## Članak 28.

U osnovnim školama s hrvatskim nastavnim jezikom uči se talijanski jezik, kao službeni jezik društvene sredine, a u osnovnim školama s talijanskim nastavnim jezikom uči se hrvatski jezik.

## Članak 29.

Na području Grada osnivaju se predškolske ustanove s programima na jezicima koji su u službenoj uporabi.

U Gradu podstiče se učenje talijanskog jezika i u ostalim odgojno-obrazovnim institucijama.

## Članak 30.

U Gradskom vijeću Grada Novigrada - Cittanova pripadnicama/pripadnicima talijanske nacionalne zajednice zajamčuje se zastupljenost razmjerno udjelu u ukupnom broju stanovništva grada, a najmanje dva.

## Članak 31.

Za pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada koji su od posebnog interesa za očuvanje, zaštitu i razvoj talijanske nacionalne zajednice i njezinih pripadnica/pripadnika, Gradsko vijeće imenuje Komisiju za pitanja i zaštitu autohtone talijanske nacionalne zajednice, kao stalnog tijela Gradskog vijeća.

Komisija iz stavka 1. ovog članka u slučaju povrede specifičnih prava i interesa talijanske nacionalne zajednice može skinuti spornu točku s dnevnog reda i odgoditi odluku Gradskog vijeća.

## Članak 32.

Radi ostvarivanja prava pripadnica/pripadnika talijanske nacionalne zajednice tijela državne uprave, lokalne samouprave odnosno područne (regionalne) samouprave, sudbene vlasti, ustanove, druge pravne i fizičke osobe osiguravaju potrebna financijska sredstva.

## Članak 33.

S ciljem unapređivanja, očuvanja i zaštite položaja nacionalnih manjina u društvu pripadnice/pripadnici nacionalnih manjina biraju svoje predstavnice/predstavnike radi sudjelovanja u javnom životu i upravljanju lokalnim poslovima putem vijeća.

Članice/članovi vijeća nacionalnih manjina biraju se neposredno tajnim glasovanjem za razdoblje od četiri godine, a na postupak izbora i druga pitanja u vezi s njihovim izborom shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članica/članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 34.

Vijeće nacionalne manjine je neprofitna pravna osoba. Svojstvo pravne osobe stječe upisom u registar vijeća nacionalnih manjina kojeg vodi ministarstvo nadležno za poslove opće uprave.

Za svoje obveze vijeće odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Grad Novigrad - Cittanova osigurava financijska sredstva za rad vijećima nacionalnih manjina, uključujući i sredstva za obavljanje administrativnih poslova, a može osigurati i financijska sredstva za provođenje određenih aktivnosti utvrđenih programima rada vijeća nacionalnih manjina u skladu s mogućnostima gradskog proračuna.

#### Članak 35.

U postupku donošenja propisa i drugih akata radna tijela Gradskog vijeća se redovito savjetuju s vijećima nacionalnih manjina o pitanjima koja s tiču položaja pripadnica/pripadnika nacionalnih manjina. Gradsko vijeće potiče djelotvorno sudjelovanje vijeća nacionalnih manjina u predlaganju mjera za unapređenje položaja manjina, donošenja općih akata koji se tiču položaja manjina i dr.

Način, rokovi i postupak ostvarivanja prava iz prethodnog stavka detaljnije će se urediti Poslovníkom Gradskog vijeća Grada Novigrada - Cittanova.

#### Članak 36.

Ako Vijeće nacionalne manjine smatra da je opći akt koje je donijelo Gradsko vijeće ili neka njegova odredba protivna Ustavu ili Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina, dužno je o tome odmah, a najkasnije u roku od 8 dana od dana objave akta, izvijestiti nadležno ministarstvo za poslove opće uprave.

### VI. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA GRADA

Predstavničko tijelo – Gradsko vijeće

#### Članak 37.

Gradsko vijeće je predstavničko tijelo građanki/građana i tijelo lokalne samouprave, koje donosi akte u okviru djelokruga Grada, te obavlja druge poslove u skladu s zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 38.

Gradsko vijeće ima 13 članica/članova.

Vijećnice/vijećnici biraju se na način i prema postupku utvrđenom zakonom.

Gradsko vijeće može imati i više od 15 vijećnica/vijećnika ako je to potrebno da bi se osigurala odgovarajuća zastupljenost talijanske nacionalne manjine u Gradskom vijeću sukladno Ustavnom zakonu o pravima nacionalnih manjina.

#### Članak 39.

Gradsko vijeće:

donosi Statut Grada,

donosi Poslovník o radu Gradskog vijeća,

donosi proračun, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o izvršavanju proračuna, te odluku o privremenom financiranju,

odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada,

odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina sukladno zakonskim odredbama

donosi odluku o promjeni granice Grada Novigrada - Cittanova

donosi odluke o potpisivanju sporazuma sa drugim jedinicama lokalne samouprave, kao i odluke o pristupanju međunarodnim udruženjima,

raspisuje lokalni referendum,

donosi odluke i opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,

osniva i bira članice/članove radnih tijela gradskog vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisima i ovim statutom,

uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi Grada,

daje prethodne suglasnosti na statute i opće akte javnih ustanova čiji je osnivač sukladno zakonu ili odluci o osnivanju,

osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad,

bira i razrješava predsjednicu/predsjednika i potpredsjednicu/potpredsjednika Gradskog vijeća,

bira i razrješava predsjednice/predsjednike i članice/članove radnih tijela Gradskog vijeća,

odlučuje o pokroviteljstvu,

donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,

imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Gradskog vijeća,

obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljani u djelokrug Gradskog vijeća.

#### Članak 40.

Gradsko vijeće ima predsjednicu/predsjednika i potpredsjednicu/potpredsjednika.

Predsjednica/predsjednik Gradskog vijeća:

zastupa Gradsko vijeće

saziva i organizira, te predsjedava sjednicama Gradskog vijeća,

predlaže dnevni red Gradskog vijeća,

upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,

brine o postupku donošenja odluka i općih akata,

održava red na sjednici Gradskog vijeća,

usklađuje rad radnih tijela,

potpisuje odluke i akte koje donosi Gradsko vijeće,

brine o suradnji Gradskog vijeća i gradonačelnice/gradonačelnika,

brine se o zaštiti prava vijećnica/vijećnika,

obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

Predsjednica/predsjednik Gradskog vijeća dostavlja statut, poslovnik, proračun i druge opće akte predstojnici/predstojniku ureda državne uprave u županiji s izvatkom iz zapisnika u roku od 15 dana od dana donošenja, te bez odgode gradonačelnici/gradonačelniku.

U vrijeme kada Gradsko vijeće ne zasjeda, predsjednica/predsjednik Gradskog vijeća može u ime Gradskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Grad Novigrad - Cittanova. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednica/predsjednik obavještava Gradsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Gradskog vijeća.

#### Članak 41.

Mandat članica/članova Gradskog vijeća izabranog na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Mandat članica/članova Gradskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Gradskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata predstavničkog tijela izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju predstavničkog tijela sukladno odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### Članak 42.

Članice/ članovi Gradskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 43.

Vijećnica/vijećnik ima prava i dužnosti:

sudjelovati u radu Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela,

podnositi prijedloge i postavljati pitanja,

prihvatiti izbor na određene dužnosti u najviše 2 radna tijela u koje ga izabere Gradsko vijeće.

#### Članak 44.

Vijećnica/vijećnik u koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću članice/člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnicu/vijećnika zamjenjuje zamjenica/zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Vijećnica/vijećnik je dužan u roku od 8 dana od dana prihvaćanja nespojive dužnosti o tome obavijestiti predsjednicu/predsjednika Gradskog vijeća, a mandat mu počinje mirovati protekom tog roka.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti vijećnica/vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnice/vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjednici/predsjedniku Gradskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Ako vijećnica/vijećnik po prestanku obnašanja nespojive dužnosti ne podnese pisani zahtjev iz stavka 3. ovog članka, smatrat će se da mu mandat miruje iz osobnih razloga.

Vijećnica/vijećnik može tijekom trajanja mandata staviti svoj mandat u mirovanje iz osobnih razloga, podnošenjem pisanog zahtjeva predsjednici/predsjedniku Gradskog vijeća, a mirovanje mandata počinje teći od dana dostave pisanog zahtjeva sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku.



Mirovanje mandata iz osobnih razloga ne može trajati kraće od 6 mjeseci, a vijećnica/vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti osmog dana od dana dostave pisane obavijesti predsjednici/predsjedniku Gradskog vijeća.

Vijećnica/vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnice/vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 45.

Članica/član Gradskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.

Članica/član Gradskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

#### Članak 46.

Vijećnici/vijećniku u prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Gradskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,

ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,

ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude,

ako odjavi prebivalište s područja Grada Novigrada - Cittanova, danom objave prebivališta,

ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,

smrću.

Vijećnici/vijećniku kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije mandat ne prestaje prestankom hrvatskog državljanstva.

#### Članak 47.

Gradsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednice/predsjednika, nakon provedenih izbora za članice/članove Gradskog vijeća.

#### Članak 48.

Na sjednicama Gradskog vijeća glasuje se javno, ako vijeće ne odluči da se o nekom pitanju glasuje tajno.

Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova prisutnih članica/članova vijeća, ako je na sjednici nazočna većina članica/članova Gradskog vijeća.

O donošenju Statuta grada, proračuna i izvještaja o izvršenju proračuna, poslovnika Gradskog vijeća, izboru i razrješenju predsjednice/predsjednika i potpredsjednice/potpredsjednika Gradskog vijeća, Gradsko vijeće odlučuje većinom glasova svih članica/ova.

#### Članak 49.

Gradsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegova djelokruga.

Sastav, broj članica/članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnog tijela.

## Članak 50.

Prva, konstituirajuća sjednica Gradskog vijeća saziva se u roku od 30 dana od dana objave izbornih rezultata.

Konstituirajuću sjednicu Gradskog vijeća saziva čelnica/čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave ili osoba koju on ovlasti.

Ako se konstituirajuća sjednica ne održi u zakazanom roku, ovlašteni sazivač odmah će sazvati novu konstituirajuću sjednicu, koja se treba održati u roku od 15 dana.

Konstituirajućoj sjednici Gradskog vijeća, do izbora predsjednice/predsjednika, predsjedda najstarijia članica/član.

## Članak 51.

Ostala pitanja u svezi s radom Gradskog vijeća uređuju se Poslovníkom Gradskog vijeća.

radna tijela.

## Članak 52.

Radna tijela Gradskog vijeća su:

Komisija za izbor i imenovanja,

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,

Mandatna komisija.

## Članak 53.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

izbor i razrješenje predsjednice/predsjednika i potpredsjednice/potpredsjednika Gradskog vijeća,

izbor i razrješenje članica/članova radnih tijela Gradskog vijeća,

imenovanje i razrješenje i drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Gradskog vijeća,

propise o naknadama troškova vijećnicama/vijećnicima za rad u Gradskom vijeću.

## Članak 54.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

predlaže Statut Grada i Poslovnik Gradskog vijeća,

predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Gradskog vijeća,

razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Gradsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Gradskom vijeću,

obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

## Članak 55.

Mandatna komisija:

na konstituirajućoj sjednici obavještava Gradsko vijeće o provedenim izborima za Gradsko vijeće i imenima izabranih vijećnica/vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,

obavještava Gradsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnica/vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

obavještava Gradsko vijeće o mirovanju mandata vijećnice/vijećnika i o zamjenicama/zamjenicima koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,

obavještava Gradsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnice/vijećnika,

obavještava Gradsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Gradsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenici/zamjeniku vijećnice/vijećnika.

#### Članak 56.

Gradsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Gradskog vijeća.

Sastav, broj članica/članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Gradsko vijeće posebnim odlukama.

#### **Izvršno tijelo - Gradonačelnica/Gradonačelnik**

#### Članak. 57.

Gradonačelnica/gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada.

Mandat gradonačelnice/gradonačelnika traje četiri godine.

U obavljaju izvršne vlasti gradonačelnica/gradonačelnik:

priprema prijedloge općih akata,

izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća

utvrđuje prijedlog proračuna Grada i izvršenje proračuna,

upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktom Gradskog vijeća,

odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina Grada i drugom raspolaganju imovinom u skladu sa zakonskim propisima,

upravlja prihodima i rashodima Grada,

upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Grada,

donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Grada,

imenuje i razrješava pročelnice/pročelnike upravnih tijela,

utvrđuje plan prijma u službu u upravna tijela Grada,

predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,

usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Grada u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, odnosno poslova državne uprave, ako su preneseni Gradu,

daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,

obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora,

imenuje i razrješava predstavnike jedinice lokalne samouprave u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koji je osnivač Grad Novigrad-Cittanova,

obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Odluku o imenovanju i razrješnju iz stavka 3. alineje 15. ovoga članka gradonačelnik je dužan objaviti u prvom broju službenih novina Grada Novigrada – Cittanova koji slijedi nakon donošenja te odluke.

#### Članak 58.

Gradonačelnica/gradonačelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Grada.

#### Članak 59.

Gradonačelnica/gradonačelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Gradsko vijeće može, pored izvješća iz stavka 1. ovog članka, od gradonačelnice/gradonačelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Gradonačelnica/gradonačelnik podnosi izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko jedan zahtjev sadrži veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Gradsko vijeće ne može zahtijevati od gradonačelnice/gradonačelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 60.

Gradonačelnica/gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

ima pravo obustaviti od primjene opći akt Gradskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Gradskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Gradsko vijeće to ne učini, gradonačelnica/gradonačelnik je dužan u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnicu/predstojnika ureda državne uprave u županiji, te čelnicu/čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne samouprave,

ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, Statutom i općim aktima Gradskog vijeća.

#### Članak 61.

Gradonačelnica/gradonačelnik ima zamjenicu/zamjenika, koji zamjenjuje gradonačelnicu/gradonačelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Temeljem stečenih prava talijanska nacionalna zajednica na području grada Novigrada-Cittanova ima pravo na jednu/jednog člana izvršne vlasti gradonačelnicu/gradonačelnika ili zamjenicu/zamjenika gradonačelnice/gradonačelnika

Ukoliko na redovnim izborima niti jedan od članova izvršne vlasti nije pripadnica/pripadnik talijanske nacionalne zajednice temeljem Zakona organizirati će se dopunski izbori za zamjenicu/zamjenika gradonačelnice/gradonačelnika iz reda talijanske nacionalne zajednice.

#### Članak 62.

Gradonačelnica/gradonačelnik može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjenici/zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

Zamjenica/zamjenik gradonačelnice/gradonačelnika je u slučaju iz stavka 1. ovog članka dužan pridržavati se uputa gradonačelnice/gradonačelnika.

#### Članak 63.

Gradonačelnica/gradonačelnik Grada Novigrada - Cittanova svoju dužnost obavlja profesionalno.

#### Članak 64.

Gradonačelnici/gradonačelniku i njegovom zamjenici/zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

danom podnošenja ostavke,

danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,

danom pravomoćnosti odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,

danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen radi počinjenja kaznenog djela protiv slobode i prava čovjeka i građanke/građanina, Republike Hrvatske i vrijednosti zaštićenih međunarodnim pravom,

danom odjave prebivališta s područja jedinice,

danom prestanka hrvatskog državljanstva,

smrću.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnice/gradonačelnika prije isteka 2 godine mandata pročelnica/pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke odnose u roku od 8 dana obavještava Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata gradonačelnice/gradonačelnika radi raspisivanja prijevremenih izbora za novu/novog gradonačelnicu/gradonačelnika.

U slučaju prestanka mandata gradonačelnice/gradonačelnika nakon isteka 2 godine mandata, dužnost gradonačelnice/gradonačelnika do kraja mandata obnaša zamjenica/zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

#### Članak 65.

Gradonačelnica/gradonačelnik i njegov zamjenica/zamjenik mogu se razriješiti i referendumom u postupku propisanom zakonom.

Ako na referendumu bude donesena odluka o razrješenju gradonačelnice/gradonačelnika i njegovog zamjenice/zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenicu/povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti gradonačelnice/gradonačelnika.

### Upravna tijela

#### Članak 66.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Novigrada - Cittanova, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom prenijeti na Grad, ustrojavaju se upravna tijela Grada.

Ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Upravna tijela se ustrojavaju kao upravni odjeli i službe (u daljnjem tekstu: upravna tijela).

Upravnim tijelima upravljaju pročelnice/pročelnici koje na temelju javnog natječaja imenuje gradonačelnica/gradonačelnik.

## Članak 67.

Upravna tijela u oblastima za koje su ustrojeni i u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom, neposredno izvršavaju provođenje općih i pojedinačnih akata tijela Grada.

## Članak 68.

Upravna tijela samostalna su u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorni su gradonačelnici/gradonačelniku.

## Članak 69.

Sredstva za rad upravnih tijela, osiguravaju se u Proračunu Grada Novigrad - Cittanova, Državnom proračunu i iz drugih prihoda u skladu sa zakonom.

**Javne službe**

## Članak 70.

Grad Novigrad - Cittanova u okviru samoupravnog djelokruga osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građanki/građana na području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za koje je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

## Članak 71.

Grad Novigrad - Cittanova osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 6. ovog Statuta osnivanjem trgovačkih društva, javnih ustanova, drugih pravnih osoba i vlastitih pogona.

U trgovačkim društvima u kojima Grad Novigrad - Cittanova ima udjele ili dionice gradonačelnica/gradonačelnik je član skupštine društva (napomena: gradonačelnica/gradonačelnik zastupa Grad kao pravnu osobu koja ima udjele ili dionice).

Obavljanje određenih djelatnosti Grad Novigrad - Cittanova može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

**VII. JAVNOST RADA TIJELA**

## Članak 72.

Rad Gradskog vijeća, gradonačelnice/gradonačelnika i upravnih tijela Grada je javan.

Predstavnice/predstavnici udruga građana, građanke/građani i predstavnice/predstavnici medija mogu pratiti rad Gradskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Gradskog vijeća.

## Članak 73.

Javnost rada Gradskog vijeća osigurava se:

javnim održavanjem sjednica,

izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,

objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Novigrada - Cittanova i na web stranicama Grada Novigrada - Cittanova.

Javnost rada gradonačelnice/gradonačelnika osigurava se:

održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije,

izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,

objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasilu Grada Novigrada - Cittanova i na web stranicama Grada Novigrada - Cittanova.

Javnost rada upravnih tijela Grada osigurava se izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja.

#### VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

##### Članak 74.

Radi ostvarivanja prava na neposredno sudjelovanje građanki/građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građanki/građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, osnivaju se Mjesni odbori kao jedinice mjesne samouprave.

Odluka o osnivanju mjesnih odbora donosi se natpolovičnom većinom glasova svih vijećnica/vijećnika.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja koji u odnosu na ostale dijelove čine zasebnu, razgraničenu cjelinu.

Mjesni odbor je pravna osoba.

##### Članak 74.a

Mjesni odbori na području Grada Novigrada – Cittanova su:

1. Mjesni odbor Novigrad 1 za dio naselja Novigrad – Cittanova, i to ulice Bolnička, Mlinska, Općinska, Brolo, Porporela, Pestrini, Rotonda, Torči, Trg Poceto, Giacomina Filippa Tommasinija, Gradska vrata, Prolaz Venecija, Prolaz Boška Petrovića, Zidine, Velika ulica, Ribarnička, Jurja Dobrile, Male gospe, Mandrač, Svetog Antona, Svetog Maksima, Belvedere, Kule, Škverska, Veliki trg, Park Novigradske biskupije, Rivarela, Svete Agate, Istarskog razvoda, Epulonova, Emonijska, Tere, Lako, Glagoljaša, Rižanskog placita, Livada, Murve, Carlote Grisi, Giuseppine Martinuzzi, Paklena dolina, Park Irme Benčić, Park Giovanni Rusgnach, Park Antonia Manzoni, Park Giovanni Rainis, Park novigradskih ribara, Park mladih i Park novigradske Trikotaže.

Sjedište mjesnog odbora je u Novigradu – Cittanova.

2. Mjesni odbor Novigrad 2 za dio naselja Novigrad – Cittanova, i to ulice Domovinskih žrtava, Sveti Vidal, Trg Luigia Parentina, Goranska, Pietra Radoicovicha, Slavonska, Branka Marušića, Carla D'Ambrosia, Ante Šonje, don Simonea Sfecicha, Branka Fučića, rijeke Raše, rijeke Dragonje, rijeke Rižane, rijeke Boljunčice, Međimurska ulica, Kastanija, Vincenta iz Kastva, Vladimira Nazora, Mate Balota, Eugena Kumičića, Matije Vlačića Ilirika, Drage Gervaisa, Karpinjanska, Božidara Jakca, Stipana Konzula Istrijana, Ulica grofova Rigo, Jadranska, Celega, Istarska, Josipa Broza Tita, Šaini, Vergal, Podravska, Antonija Smareglie, Giuseppea Tartinia, Johanna Weikhartha Valvasora, Pietra Kandlera, Ivana Matetića Ronjgova, Dalmatinska, Zagorska, Kvarnerski trg, Paule pl. Preradović, Ulica Mirna, Ulica Marketi, Ulica 43. istarske divizije, Ulica bataljuna Pino Budicin, Ulica 154. brigade HV, Park Europe, Park Janeza Zihlerla i Park Anguillare Venete.

Sjedište mjesnog odbora je u Novigradu – Cittanova.

3. Mjesni odbor Dajla za naselja Dajla i Mareda, i to mjesta: Salveta, Stancija Bružada, Stancija Fava, Fermići, Dajla, Kaštel, Mareda, Šaini-Dajla, Belvedere-Dajla, Zidine kod Dajle, Novi Benedikt kod Dajle i Sveti Benedikt kod Dajle.

Sjedište mjesnog odbora je u Dajli – Daila.

4. Mjesni odbor Bužinija za naselje Bužinija i to mjesta Cesta Contessa, Fakinija, Puljere, Paolija, Praščarija, Kršin, Sveti Servul, Stancija Vinjeri, Stancijeta, Velika Stancija, Bužinija, Vitorija, te naselje Antenal, i to mjesta St. Roselo, Antenal i Mirna.

Sjedište mjesnog odbora je Bužinija - Businia.

#### Članak 75.

Inicijativa za osnivanje novog mjesnog odbora i teritorijalni preustroj postojećih mjesnih odbora podnosi se gradonačelnici/gradonačelniku a može je podnijeti:

najmanje 20 % punoljetnih i poslovno sposobnih građanki/građana s prebivalištem na području za koje se traži osnivanje mjesnog odbora,

članovi Gradskog vijeća Grada Novigrada – Cittanova.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora podnosi se Gradskom vijeću a može ga podnijeti:

najmanje 1/3 članica/članova Gradskog vijeća (5 vijećnica/vijećnika),

gradonačelnica/gradonačelnik,

najmanje 10% građanki/građana upisanih u popis birača Grada Novigrada - Cittanova.

#### Članak 76.

Tijela mjesnog odbora su:

vijeće mjesnog odbora,

predsjednica/predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Mandat članica/članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

#### Članak 77.

Članice/članove vijeća mjesnog odbora biraju građanke/građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, neposredno tajnim glasovanjem na način i po postupku propisanom odredbama zakona kojim se uređuje izbor članica/članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Vijeće mjesnog odbora ima 7 članica/članova.

#### Članak 78.

Predsjednicu/predsjednika vijeća mjesnog odbora bira vijeće mjesnog odbora iz redova svojih članica/članova, većinom glasova svih članica/članova.

Predsjednica/predsjednik vijeća mjesnog odbora predstavlja mjesni odbor i za svoj rad odgovara vijeću mjesnog odbora.

Za poslove koji su mu povjereni iz samoupravnog djelokruga Grada odgovara gradonačelnici/gradonačelniku.

#### Članak 79.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, financijski plan i godišnji obračun te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i statutom.

#### Članak 80.

Gradsko vijeće utvrdit će posebnom odlukom osnove pravila rada mjesnog odbora, osnove programa rada mjesnog odbora, način financiranja njihove djelatnosti, obavljanje administrativnih i drugih poslova za njihove potrebe kao i druga pitanja od važnosti za ostvarivanje njihovih prava i obveza utvrđenih zakonom, statutom i drugim propisima.



## Članak 81.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja gradonačelnica/gradonačelnik te na njegov/njezin prijedlog Gradsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši Statut i druge opće akte ili ne izvršava povjerene mu poslove.

## IX. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANKI/GRAĐANA U ODLUČIVANJU

## Članak 82.

Građanke/građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i zbora građanki/građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

## Članak 83.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga predstavničkog tijela, odnosno o pitanjima o kojima Gradsko vijeće može odlučivati, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje odluke o raspisivanju referenduma iz stavka 1. ovog članka može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta, dati jedna trećina članica/članova Gradskog vijeća, gradonačelnica/gradonačelnik, većina vijeća mjesnih odbora na području Grada i 20% birača/birača upisanih u popis birača Grada.

## Članak 84.

Gradonačelnica/gradonačelnik i njezini/njegovi zamjenici koji su izabrani zajedno s njom/njim mogu se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti:

- 20% ukupnog broja birača u Gradu Novigradu – Cittanova,
- 2/3 članova Gradskog vijeća.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača u Gradu Novigradu – Cittanova, Gradsko vijeće raspisat će referendum za opoziv gradonačelnice/gradonačelnika, odnosno njezine/njegove zamjenike koji su izabrani zajedno s njima u skladu s člankom 24. stavkom 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u jedinici.

Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Gradskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv gradonačelnice/gradonačelnika i njezinih / njegovih zamjenika koji su izabrani zajedno s njima Gradsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenicu/zamjenika gradonačelnice/gradonačelnika.

Referendum za opoziv gradonačelnice/ gradonačelnika i njihovih zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za gradonačelnicu/gradonačelnika.

## Članak 85.

Gradsko vijeće dužno se izjasniti o podnesenom prijedlog propisanog broja članica/članova predstavničkog tijela, gradonačelnice/gradonačelnika ili većine vijeća mjesnih odbora i, ako prijedlog prihvati, u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga donijeti odluku o raspisivanju referenduma.

Ako je prijedlog za raspisivanje referenduma predložio propisani broj birača, predsjednica/predsjednik Gradskog vijeća u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijedloga dužan je dostaviti prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu radi utvrđivanja ispravnosti podnesenog prijedloga. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog za

raspisivanje referenduma ispravan, Gradsko vijeće će u roku od 30 dana od dana zaprimanja odluke o ispravnosti prijedloga raspisati referendum.

#### Članak 86.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će biračice/birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će biračice/birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 87.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građanke/građani koji imaju prebivalište na području Grada Novigrada - Cittanova, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

#### Članak 88.

Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

#### Članak 89.

Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od zborova građanki/građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovog članka može dati jedna trećina vijećnica/vijećnika Gradskog vijeća i gradonačelnica/gradonačelnik.

Gradsko vijeće dužno je razmotriti prijedlog iz stavka 2. ovog članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom se određuju pitanja o kojima će se tražiti mišljenje od zborova građanki/građana iz stavka 1. ovog članka, te vrijeme u kojem se mišljenje treba dostaviti.

#### Članak 90.

Zbor građanki/građana saziva predsjednica/predsjednik Gradskog vijeća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke Gradskog vijeća.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građanki/građana potrebna je prisutnost najmanje 5 % biračica/birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građanki/građana.

Izjašnjavanje građanki/građana na zboru građana je javno, a odluke se donose većinom glasova prisutnih.

#### Članak 91.

Građanke/građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanja određenog pitanja iz djelokruga Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% biračica/birača upisanih u popis birača Grada.

Gradsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljicama/podnositeljima, najkasnije u roku od 3 mjeseca od prijema prijedloga.

## Članak 92.

Građanke/građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela Grada Novigrada - Cittanova kao i na rad njegovih upravnih tijela, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnica/čelnik tijela Grada Novigrad - Cittanova odnosno pročelnica/pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicama/predstavnicima tijela Grada, te ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, sredstvima elektroničke komunikacije (e-poštom, kontakt obrascem na web stranicama, net meetingom i chatom)

## X. IMOVINA I FINANCIRANJE GRADA NOVIGRADA - CITTANOVA

## Članak 93.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Gradu Novigrad - Cittanova, čine imovinu Grada Novigrada - Cittanova.

## Članak 94.

Imovinom Grada upravljaju gradonačelnica/gradonačelnik i Gradsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta pažnjom dobrog gospodara.

Gradonačelnica/gradonačelnik u postupku upravljanja imovinom Grada donosi pojedinačne akte u vezi upravljanja imovinom, na temelju općeg akta Gradskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Grada.

## Članak 95.

Grad Novigrad - Cittanova ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Grada Novigrada - Cittanova su:

gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Gradskog vijeća, prihodi od stvari u vlasništvu Grada i imovinskih prava, prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno u kojima Grad ima udjele ili dionice, prihodi od koncesija, novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Grad Novigrad - Cittanova u skladu sa zakonom, udio u zajedničkom porezu, sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu, drugi prihodi određeni zakonom.

## Članak 96.

Procjena godišnjih prihoda i primitaka, te utvrđeni iznosi izdataka i drugih plaćanja Grada Novigrada - Cittanova iskazuju se u proračunu Grada Novigrada - Cittanova.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazni po izvorima iz kojih potječu.

Svi izdaci proračuna moraju biti utvrđeni u proračunu i uravnoteženi s prihodima i primicima.

## Članak 97.

Proračun Grada Novigrada - Cittanova i odluka o izvršenju proračuna donosi se za proračunsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci, koja počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca.

## Članak 98.

Gradonačelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Gradskom vijeću na donošenje u roku utvrđenom posebnim zakonom.

Proračun donosi Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Ako gradonačelnik ne predloži proračun Gradskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti gradonačelnika i njihove zamjenike koji su izabran zajedno s njim.

## Članak 98.a

Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Gradsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog gradonačelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

U slučaju kada je raspušteno samo Gradsko vijeće, a gradonačelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi gradonačelnik.

## Članak 99.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisnom za donošenje proračuna.

## Članak 100.

Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada nadzire Gradsko vijeće.

Zakonitost, svrhovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Grada nadzire Ministarstvo financija.

## XI. AKTI GRADA

## Članak 101.

Gradsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte i zaključke.

Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte, kada u skladu sa zakonom rješava o pojedinačnim stvarima.

## Članak 102.

Gradonačelnica/gradonačelnik u poslovima iz svog djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

## Članak 103.

Radna tijela Gradskog vijeća donose zaključke i preporuke.

## Članak 104.

Gradonačelnica/gradonačelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 101. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

## Članak 105.

Upravna tijela Grada u izvršavanju općih akata Gradskog vijeća donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba i upravne stvari.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Istarske županije.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Gradskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Gradskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

## Članak 106.

Pojedinačni akti kojima se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada donose se u skraćenom upravnom postupku.

Skraćeni upravni postupak provodi se i kod donošenja pojedinačnih akata kojima se rješava o pravima, obvezama i interesima fizičkih i pravnih osoba od strane pravnih osoba kojima je Grad Novigrad - Cittanova osnivač.

Protiv pojedinačnih akata Gradskog vijeća i gradonačelnice/gradonačelnikaka kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

## Članak 107.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje donose u samoupravnom djelokrugu Gradsko vijeće i gradonačelnica/gradonačelnik obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

## Članak 108.

Detaljnije odredbe o aktima Grada Novigrada - Cittanova i postupku donošenja akata utvrđuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

## Članak 109.

Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u Službenom glasilu Grada Novigrada - Cittanova.

Opći akti stupaju na snagu osmog dana od dana objave, osim ako nije zbog osobito opravdanih razloga, općim aktom propisano da opći akt stupa na snagu dan nakon objave.

Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## XII. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

## Članak 110.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Novigrad - Cittanova uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

## Članak 111.

Gradsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno o sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i sl.) o suradnji s pojedinim jedinicama lokalne samouprave, kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke uređuje se posebnom odlukom Gradskog vijeća.

## Članak 112.

Sporazum o suradnji Grada Novigrad - Cittanova i općine ili grada druge države objavljuje se u službenom glasilu Grada Novigrada - Cittanova.

## XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 113.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnica/vijećnika Gradskog vijeća, gradonačelnica/gradonačelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Gradskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjednici/predsjedniku Gradskog vijeća.

Gradsko vijeće, većinom glasova svih vijećnica/vijećnika, odlučuje da li će pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka da će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Gradskog vijeća, prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

## Članak 114.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Grada Novigrada - Cittanova i zakona, uskladit će se s odredbama ovog Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u zakonom propisanom roku.

## Članak 115.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom novinama.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Grada Novigrada ("Službene novine Grada Novigrada" 11/01, 2/02, 5/03, 7/03, i 7/04).

---

"Službene novine Grada Novigrada"-Službeno glasilo Grada Novigrada – Izdavač: Grad Novigrad  
"Bollettino ufficiale della Citta' di Cittanova"-Gazzetta ufficiale della Citta' di Cittanova-Editore:Citta' di Cittanova  
Uredništvo/Redazione: Ured gradonačelnika /Ufficioficio del sindaco 52466 Veliki trg 1, Novigrad-Piazza grande 1, Cittanova,  
tel.757 446 fax. 758 260  
Izlazi po potrebi/Esce al bisogno  
god.pretplata/Abbonamento ann. 250 KN  
pojedninačna prodaja: 20 KN (posebno za hrvatski odn.talijanski tekst)  
prezzo copia singola: 20 KN (singolarmente per il testo in lingua croata, rispett. per quello in lingua italiana)

---