



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
GRAD NOVIGRAD - CITTANOVA  
*Upravni odjel za poslove ureda gradonačelnika,  
opće poslove i društvene djelatnosti*



REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
CITTÀ DI NOVIGRAD - CITTANOVA  
*Assessorato per gli affari dell'ufficio del  
sindaco, gli affari generali e le attività sociali*

KLASA: 402-08/23-01/02  
URBROJ: 2163-5-04-23-01  
Novigrad-Cittanova, 17.01.2023.

Na temelju članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (Narodne novine br. 26/15 i 37/21) i članka 13. Pravilnika o financiranju programa i projekata udruga iz proračuna Grada Novigrada-Cittanova ("Službene novine Grada Novigrada-Cittanova", br. 8/15 i 1/23) nadležni upravni odjel objavljuje

### **Javni natječaj za financiranje programa i projekata udruga iz Proračuna Grada Novigrada-Cittanova za 2023. godinu**

- I. Grad Novigrad-Cittanova poziva udruge koje imaju područje djelovanja u Gradu Novigradu-Cittanova i/ili korisnike iz grada Novigrada-Cittanova te koje su programski usmjerene na rad na prioritetnim područjima:
- Kultura
  - Zaštita životinja, poljoprivreda, ribarstvo, šumarstvo i lovstvo
  - Prevencija i zaštita zdravlja
  - Razvoj civilnog društva
  - Zaštita i promicanje prava osoba s invaliditetom
  - Sport, rekreacija i tehnička kultura
  - Provođenje aktivnosti i akcija s djecom i za djecu u njihovom slobodnom vremenu
- da prijave svoje programe i projekte za financiranje iz Proračuna Grada Novigrada-Cittanova za 2023. godinu.
- II. Prihvatljivim prijaviteljem smatra se udruga koja udovoljava sljedećim općim uvjetima:
- udruga je upisana u Registar udruga, odnosno dostavila je nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga, (uz predočenje dokaza o tome),
  - udruga djeluje u jednom od prioritetnih područja aktivnosti, što je razvidno iz ciljeva i popisa djelatnosti u statutu udruge;
  - udruga je upisana u Registar neprofitnih organizacija i vodi transparentno financijsko poslovanje, u skladu s propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
  - udruga je ispunila ugovorene obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava prema Gradu te svim drugim davateljima financijskih

sredstava iz javnih izvora što potvrđuje izjavom koju potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje udruge;

- protiv odgovorne osobe u udruzi i voditelja programa/ projekta ne vodi se kazneni postupak;
- dostavlja potvrdu izdanu od strane Ministarstva financija - Porezne uprave da su podmireni svi doprinosi te plaćen porez
- ima područje djelovanja u gradu Novigradu-Cittanova i/ili korisnike iz grada Novigrada-Cittanova;
- ima usvojen Plan i program rada udruge za 2023. godinu;
- osigurala je organizacijske, ljudske, prostorne i djelomično financijske resurse za obavljanje djelatnosti sukladno Planu i programu rada udruge.

Kako se može ostvariti prednost u financiranju programa/projekta i tko nema pravo prijave na Javni natječaj detaljno je opisano u Uputama za prijavitelje.

- III. Ukupna vrijednost natječaja je **41.144,00 eura**. Najmanji iznos financijskih sredstava koji se može prijaviti i ugovoriti po pojedinom programu/projektu je **132,72 eura**, a najveći iznos po pojedinom programu/projektu je **4.645,30 eura**.
- IV. Rok za podnošenje prijedloga projekata i programa ističe **20.02.2023. godine**. Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti više programa/projekta u okviru ovog Natječaja, na razdoblje provedbe do 12 mjeseci. Ista udruga može biti partner na više projekata unutar istih ili drugih prioriternih područja Natječaja. Prijedlozi projekata dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje, dostupni na mrežnim stranicama Grada Novigrada-Cittanova ([www.novigrad.hr](http://www.novigrad.hr)).
- V. Obrasci koji su sastavni dio natječajne dokumentacije se popunjavaju putem računala te se dostavljaju u elektroničkom obliku na adresu elektroničke pošte: [pisarnica@novigrad.hr](mailto:pisarnica@novigrad.hr).  
Prijava u elektroničkom obliku sadržava obvezne skenirane obrasce potpisane od osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta te ovjerene pečatom udruge. Podnositelji prijave koja se podnosi na način iz prethodnog stavka, na zahtjev davatelja financijskih sredstava su dužni istome na uvid dostaviti svu potrebnu izvornu dokumentaciju i obvezne priloge u izvorniku.
- VI. Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava, podnošenje prigovora, postupanje s dokumentacijom kao i indikativni kalendar provedbe Natječaja detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje.
- VII. Razmatrat će se samo programi/projekti koji su pravodobno prijavljeni te koji u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Javnog natječaja.
- VIII. Grad Novigrad-Cittanova pridržava pravo poništaja predmetnog natječaja u bilo kojem trenutku bez obrazloženja.

**Upravni odjel za poslove ureda gradonačelnika,  
opće poslove i društvene djelatnosti Grada Novigrada-Cittanova**