



GRAD NOVIGRAD - CITTANOVA  
CITTÀ DI NOVIGRAD - CITTANOVA

### ZAHTJEV ZA DODJELU POTPORE MALE VRIJEDNOSTI

Upravni odjel za proračun i gospodarstvo Grada Novigrada-Cittanova u 2024. godini

### MJERA 3. POTPORE ZA SUBVENCIONIRANJE DIJELA TROŠKOVA POLAGANJA STRUČNIH I MAJSTORSKIH ISPITA I USAVRŠAVANJA U ZANIMANJU

#### I. PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Oblik registracije (d.o.o., obrt ili drugo)		
Naziv		
Sjedište (adresa)		
Godina i mjesec osnivanja		
OIB i matični broj		
Vlasnik/ca	Ime i prezime:	
	Adresa:	
Odgovorna osoba	Ime i prezime:	
	Adresa:	
PRETEŽITA/GLAVNA djelatnost prema NKD 2007	Šifra:	
	Naziv:	
Telefon / telefaks	/	
E-mail / Internet adresa	/	
IBAN		
Depozitna institucija		

#### II. OPĆI PODACI

Broj zaposlenih <sup>1</sup>	Ukupan broj zaposlenih:
	Broj zaposlenih s prebivalištem na području grada Novigrada-Cittanova:

#### III. NAMJENA I IZNOS POTPORE – max 265,00 eura

Namjena potpore (sukladno Mjeri 3. iz Javnog poziva)	
Traženi iznos potpore (EUR) – ukupno i pojedinačno po namjeni korištenja potpore	

<sup>1</sup> Pod broj zaposlenih je potrebno navesti broj zaposlenika na dan podnošenja zahtjeva.

IV. DOKUMENTACIJA UZ ISPUNJENI ZAHTJEV (zaokružiti <sup>2</sup> )	
a	Preslika registracije (obrnica, rješenje ili izvadak iz sudskog registra)
b	Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju
c	Potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje o prijavi zaposlenja
d	Uvjerenje o položenom majstorskom ispitu HOK-a ili stručnom ispitu, odnosno o položenom srednjoškolskom stručnom usavršavanju
e	Dokaz o uplaćenim sredstvima polaganja ispita ili troškova stručnog osposobljavanja
f	Potvrda o prebivalištu ili obostrana preslika osobne iskaznice
g	Dokaz da se osoba koja je položila majstorski, odnosno stručni ispit zaposlila ili otvorila obrt, odnosno trgovačko društvo
h	Potvrda da subjekt nema dugovanja prema Gradu Novigradu-Cittanova
i	Izjava o korištenim potporama male vrijednosti

## Napomena:

1. Podnositelj zahtjeva uz popunjeni zahtjev prilaže potrebnu dokumentaciju iz točke IV.
2. Sve iznose potrebno je unijeti u eurima.
3. Podnositelj zahtjeva vlastoručnim potpisom i pečatom subjekta potvrđuje istinitost podataka.
4. Podnositelj zahtjeva daje privolu da se njegovi osobni podaci mogu objaviti na internetskim stranicama, oglasnoj ploči i u službenom glasilu Grada Novigrada-Cittanova, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2024. godine

M.P.  
(pečat)

Podnositelj zahtjeva

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)\_\_\_\_\_  
(potpis)

---

<sup>2</sup> Zaokružiti slovo ispred pojedinog dokumenta koji se prilaže uz zahtjev.