

NEAPOLIS d.o.o.  
NOVIGRAD-CITTANOVA  
Mandrač 26  
52466 novigrad

Cittanova, 4 aprile 2024

Ai sensi della Delibera dell'Amministrazione della società commerciale Neapolis d.o.o. con sede a Novigrad-Cittanova, Mandracchio 26, il 4 aprile 2024 indice il

**CONCORSO PER IL POSTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO  
CON POSSIBILITA' DI INSTAURO DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO  
INDETERMINATO**

- DIPARTIMENTO GESTIONE PARCHEGGI PUBBLICI

**ADDETTO AL PARCHEGGIO**

(1 esecutore)

Mansioni:

- controllo dei pagamenti nei parcheggi

Condizioni

- scuola media e superiore (3 o 4 anni)
- superato l'esame di guida della categoria B
- gradita la conoscenza della lingua inglese

Esperienza lavorativa: non richiesta

Luogo di lavoro: parcheggi nel comprensorio della città di Novigrad-Cittanova

Unitamente alla domanda (nella quale è obbligatorio fornire i dati di contatto – numero di telefono/cellulare/indirizzo e-mail), tutti i candidati dovranno allegare:

- a) copia della carta d'identità
- b) curriculum vitae
- c) prova della formazione completata (copia del certificato)
- d) copia della patente di guida della categoria richiesta

Tutta la documentazione deve essere allegata in formato cartaceo. Le copie degli allegati richiesti non devono essere autenticate.

Al lavoratore saranno pagate le spese di trasporto al posto di lavoro e dal posto di lavoro in conformità con le disposizioni del Regolamento del lavoro, come tutti i diritti ivi stabiliti.

Con il candidato selezionato per il posto di lavoro richiesto verrà stipulato un contratto di lavoro a tempo determinato (della durata di un anno) con possibilità di instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

La scadenza per la presentazione della domanda è il 30 aprile 2024. Verranno prese in considerazione le domande pervenute alla Società entro la suddetta data.

La domanda con la documentazione richiesta viene presentata in uno dei seguenti modi

- all'indirizzo e-mail: neapolis@neapolis.hr.
- personalmente, ovvero
- via posta all'indirizzo: NEAPOLIS d.o.o., Ul. Mandrač, 26, 52466 Novigrad-Cittanova

La domanda deve contenere l'indicazione:

"Domanda per il posto di lavoro: Addetto al parcheggio"

NEAPOLIS d.o.o. si riserva il diritto di annullare il concorso senza l'obbligo di spiegare ai candidati le ragioni dell'annullamento. L'esito del concorso verrà comunicato ai candidati entro 8 (otto) giorni dalla decisione.

Tutte le informazioni relative al concorso in questione possono essere ottenute telefonicamente: 091/211-4500

Le espressioni utilizzate in questo Concorso, che hanno un significato di genere, si riferiscono sia al genere maschile che a quello femminile, indipendentemente dal genere in cui vengono utilizzate.

Il presente Concorso è pubblicato nella bacheca della Società, sul sito web della Città di Novigrad - Cittanova ([www.noviorad.hr](http://www.noviorad.hr)) e sul sito web della Cassa integrazione.

Inviando la candidatura tutti i candidati danno il proprio consenso alla Neapolis d.o.o. alla raccolta, elaborazione e memorizzazione di dati personali in essa specificati allo scopo di attuare la procedura di assunzione nonché all'utilizzo per concludere il contratto di lavoro, per il contatto e la pubblicazione su annunci e siti web. Tutte le domande ricevute saranno protette dall'accesso da parte di persone non autorizzate e conservate in un luogo sicuro e trattate in conformità con le condizioni e i termini previsti dalle norme legali, atti e delibere della Neapolis d.o.o. in qualità di responsabile del trattamento dei dati.

Neapolis d.o.o.  
amministratore  
Patrik Fabac

